

USER MANUAL

APLIKASI PERIZINAN ONLINE FASDIP RANTOR



KABAYANCONSULTING
DIGITAL GOVERNMENT EXPERT



Daftar Isi

Daftar Isi.....	i
Daftar Gambar	iii
User Role PNA (Perwakilan Negara Asing).....	1
1. Akses Halaman Pengajuan Kendaraan Bermotor	1
2. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Jenis CBU untuk Kantor	2
3. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CBU untuk Pribadi.....	7
4. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru, Non Kedutaan untuk Kantor.....	12
5. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CBU Non Kedutaan untuk Pribadi.....	17
6. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Jenis CKD untuk Kantor.....	22
7. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD untuk Pribadi	27
8. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan Untuk Kantor.....	32
9. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan untuk Pribadi.....	37
10. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Full Tax untuk Kantor	42
11. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Full Tax untuk Pribadi	47
13. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Full Tax Non Kedutaan untuk Kantor.....	52
14. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Full tax Non Kedutaan Untuk Pribadi	57
15. Pengajuan Pembebasan Bea Masuk dan Pajak & Registrasi Plat Nomor Polisi	62
16. Pengajuan Registrasi Plat Nomor Polisi	67
17. Pengajuan Perpanjangan STNK.....	70
18. Re-Ekspor Kendaraan Bermotor	77
19. Penghapusan Nomor Polisi Khusus Re-ekspor.....	84
20. Pemindahtanganan kepada non-penerima fasilitas diplomatik.....	87
21. Dokumen tambahan langkah lanjutan Pemindahtanganan kepada non-penerima fasilitas khusus untuk kendaraan jenis CBU.....	94
22. Penghapusan Nomor Polisi, langkah lanjutan pemindahtanganan kepada non-penerima fasilitas diplomatik	96

23. Pemindahtanganan kepada penerima fasilitas diplomatik	98
24. Pengajuan Dokumen Tambahan Penjualan kepada Penerima Fasilitas Diplomatik Jenis CBU	105
25. Pengajuan Penghancuran Kendaraan Jenis CBU, CKD, Full Tax.....	107
26. Pengajuan Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan Jenis CBU, CKD, Full Tax ...	110
27. Pengajuan Penghapusan Nomor Polisi Khusus Penghancuran Kendaraan Jenis CBU, CKD, Full Tax	112

Daftar Gambar

Gambar 1 Pilih Menu untuk Mengakses Halaman Pengajuan Kendaraan Bermotor	1
Gambar 2 Halaman Permohonan Kendaraan Bermotor	1
Gambar 3 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	2
Gambar 4 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	2
Gambar 5 Halaman Memilih Pengguna yang Akan Menggukan Kendaraan.....	3
Gambar 6 Tampilan Form Pengajuan Ijin Beli Kendaraan Baru CBU untuk Kantor.....	4
Gambar 7 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CBU untuk Kantor	6
Gambar 8 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	7
Gambar 9 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	7
Gambar 10 Halaman Memilih Pengguna yang Akan Menggukan Kendaraan.....	8
Gambar 11 Tampilan Form Pembelian Kendaraan Baru CBU untuk Pribadi.....	9
Gambar 12 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CBU untuk Pribadi	11
Gambar 13 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	12
Gambar 14 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	12
Gambar 15 Tampilan Apabila Memilih Pengguna Non Kedaulatan dan Jenis Pemohon Kantor Non Kedaulatan	13
Gambar 16 Tampilan Form Pengajuan Ijin Beli Kendaraan Baru CBU Non Kedutaan untuk Kantor	14
Gambar 17 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CBU, Non Kedutaan untuk Kantor	16
Gambar 18 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	17
Gambar 19 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	17
Gambar 20 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan.....	18
Gambar 21 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru CBU Non Kedutaan untuk Pribadi	19
Gambar 22 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CBU, Non Kedutaan untuk Pribadi	21
Gambar 23 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	22
Gambar 24 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	22
Gambar 25 Halaman Memilih Pengguna yang Akan Menggukan Kendaraan.....	23
Gambar 26 Tampilan Form Pengajuan Ijin Beli Kendaraan Baru CKD untuk Kantor.....	24
Gambar 27 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CKD untuk Kantor.....	26
Gambar 28 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	27
Gambar 29 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	27
Gambar 30 Halaman Memilih Pengguna yang Akan Menggukan Kendaraan.....	28

Gambar 31 Tampilan Apabila Memilih Pengguna Non Kedaulatan dan Jenis Pemohon Kantor Non Kedaulatan	29
Gambar 32 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CKD Untuk Pribadi.....	31
Gambar 33 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	32
Gambar 34 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	32
Gambar 35 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan.....	33
Gambar 36 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan Kantor	34
Gambar 37 Tampilan Resi Ijin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan untuk Kantor	36
Gambar 38 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	37
Gambar 39 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	37
Gambar 40 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan	38
Gambar 41 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan Kantor	39
Gambar 42 Tampilan Resi Ijin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan untuk Pribadi	41
Gambar 43 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	42
Gambar 44 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	42
Gambar 45 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan	43
Gambar 46 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru Full Tax untuk Kantor	44
Gambar 47 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Full Tax untuk Kantor	46
Gambar 48 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	47
Gambar 49 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	47
Gambar 50 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan	48
Gambar 51 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru Full Tax untuk Pribadi.....	49
Gambar 52 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Full Tax untuk Pribadi	51
Gambar 53 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	52
Gambar 54 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	52
Gambar 55 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan	53
Gambar 56 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru Full Tax untuk Pribadi.....	54
Gambar 57 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Full Tax untuk Pribadi	56
Gambar 58 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan	57
Gambar 59 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan	57
Gambar 60 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan	58
Gambar 61 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru Full Tax untuk Pribadi.....	59
Gambar 62 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Full Tax untuk Pribadi	61
Gambar 63 Menu Permohonan Kendaraan Bermotor	62

Gambar 64 Tampilan Menu Pembebasan Bea Masuk dan Pajak & Registrasi Nomor Polisi	62
Gambar 65 Tampilan form pengajuan pembebasan bea masuk dan pajak & registrasi nomor polisi	63
Gambar 66 Menu Permohonan Kendaraan Bermotor	67
Gambar 67 Tampilan Menu Registrasi Plat Nomor Polisi	67
Gambar 68 Tampilan form pengajuan registrasi plat nomor polisi.....	68
Gambar 69 Menu Permohonan Kendaraan Bermotor	70
Gambar 70 Tampilan menu pilih kendaraan perpanjangan STNK.....	70
Gambar 71 Tampilan form perpanjangan STNK kendaraan jenis CKD	71
Gambar 72 Tampilan form perpanjangan STNK kendaraan jenis CBU	73
Gambar 73 Tampilan form perpanjangan STNK kendaraan jenis Full Tax	75
Gambar 74 Menu Permohonan Kendaraan Bermotor	77
Gambar 75 Tampilan menu pilih kendaraan re-ekspor kendaraan.....	77
Gambar 76 Tampilan form re-ekspor kendaraan jenis CKD	78
Gambar 77 Tampilan form re-ekspor kendaraan jenis CBU	80
Gambar 78 Tampilan form re-ekspor kendaraan jenis Full Tax.....	82
Gambar 79 Halaman Pengajuan Saya Tab Re-Ekspor	84
Gambar 80 Formulir Pengajuan Penghapusan Normor Polisi Khusus Re-Ekspor	85
Gambar 81 Formulir Penjualan kepada non-Penerima Fasilitas Diplomatik Langkah 1	87
Gambar 82 Tampilan Form pemindahtanganan kepada non – penerima fasilitas jenis full tax.....	88
Gambar 83 Tampilan Form pemindahtanganan kepada non – penerima fasilitas jenis CBU.....	90
Gambar 84 Tampilan Form pemindahtanganan kepada non – penerima fasilitas jenis CKD	92
Gambar 85 Halaman Pengajuan Saya Tab Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik.....	94
Gambar 86 Formulir Pengajuan Dokumen Tambahan Penjualan Kepada Penerima Non Fasilitas Diplomatik	95
Gambar 87 Halaman Pengajuan Saya Tab Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik.....	96
Gambar 88 Formulir Penghapusan Nomor Polisi Khusus Penjualan kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik	97
Gambar 81 Formulir Penjualan kepada Penerima Fasilitas Diplomatik Langkah 1.....	98
Gambar 82 Tampilan Form pemindahtanganan kepada penerima fasilitas jenis full tax	99
Gambar 83 Tampilan Form pemindahtanganan kepada penerima fasilitas jenis CBU	101
Gambar 84 Tampilan Form pemindahtanganan kepada penerima fasilitas jenis CKD	103
Gambar 124 Halaman Pengajuan Saya Tab Penjualan Ke Penerima Fasilitas Diplomatik	105
Gambar 125 Formulir Pengajuan Dokumen Tambahan Penjualan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik ..	106
Gambar 127 Formulir Pengajuan Penghancuran Kendaraan Langkah 1	107

Gambar 128 Formulir Pengajuan Penghancuran Kendaraan Langkah 2	108
Gambar 129 Tampilan Berhasil Mengajukan Penghancuran Kendaraan	Error! Bookmark not defined.
Gambar 130 Halaman Pengajuan Saya Tab Penghancuran Kendaraan	110
Gambar 131 Formulir Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	111
Gambar 133 Halaman Pengajuan Saya Tab Penghancuran Kendaraan	112
Gambar 134 Formulir Pengajuan Penghapusan Nomor Polisi Khusus Penghancuran Kendaraan	113

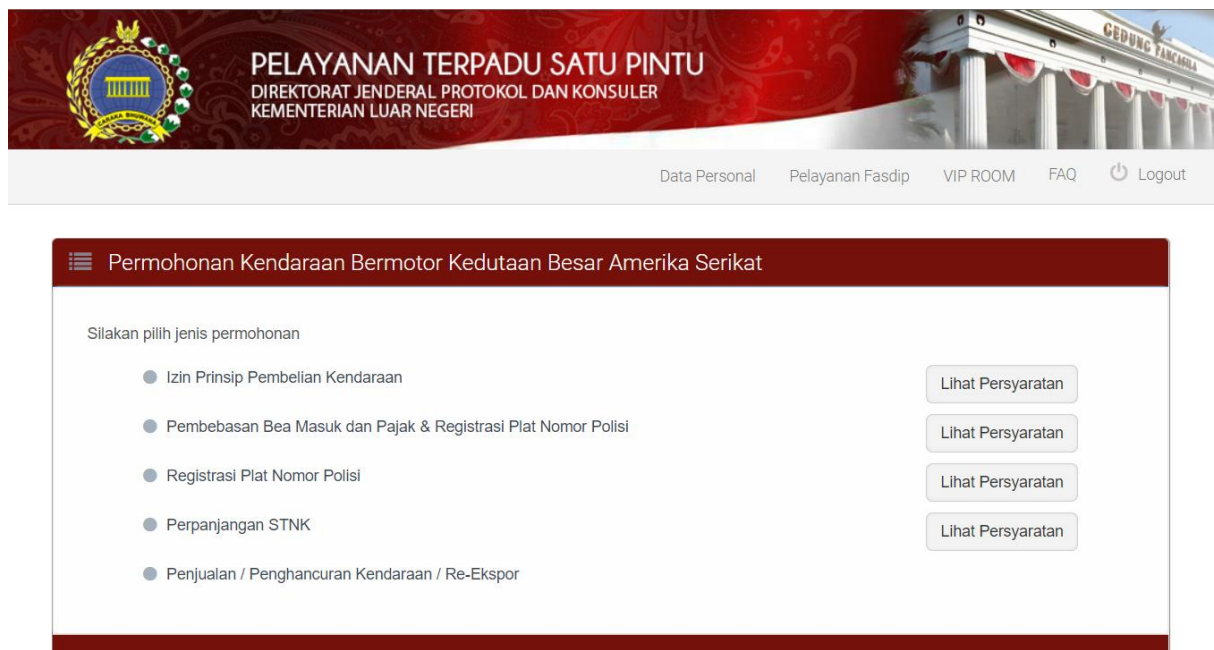
User Role PNA (Perwakilan Negara Asing)

1. Akses Halaman Pengajuan Kendaraan Bermotor

Halaman ini digunakan pengguna untuk mengajukan permohonan kendaraan bermotor baru. Untuk mengakses halaman ini pengguna dapat memilih menu **Pelayanan Fasdip**, lalu memilih sub menu **Kendaraan Bermotor**, klik submenu **Permohonan Baru**. Berikut adalah tampilan halaman pengajuan kendaraan bermotor baru.



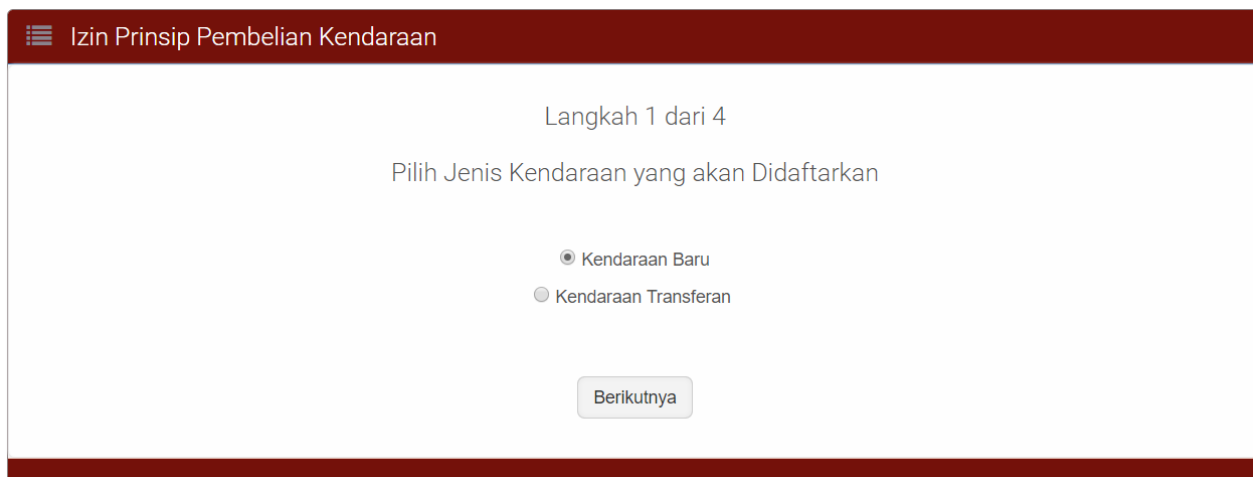
Gambar 1 Pilih Menu untuk Mengakses Halaman Pengajuan Kendaraan Bermotor



Gambar 2 Halaman Permohonan Kendaraan Bermotor

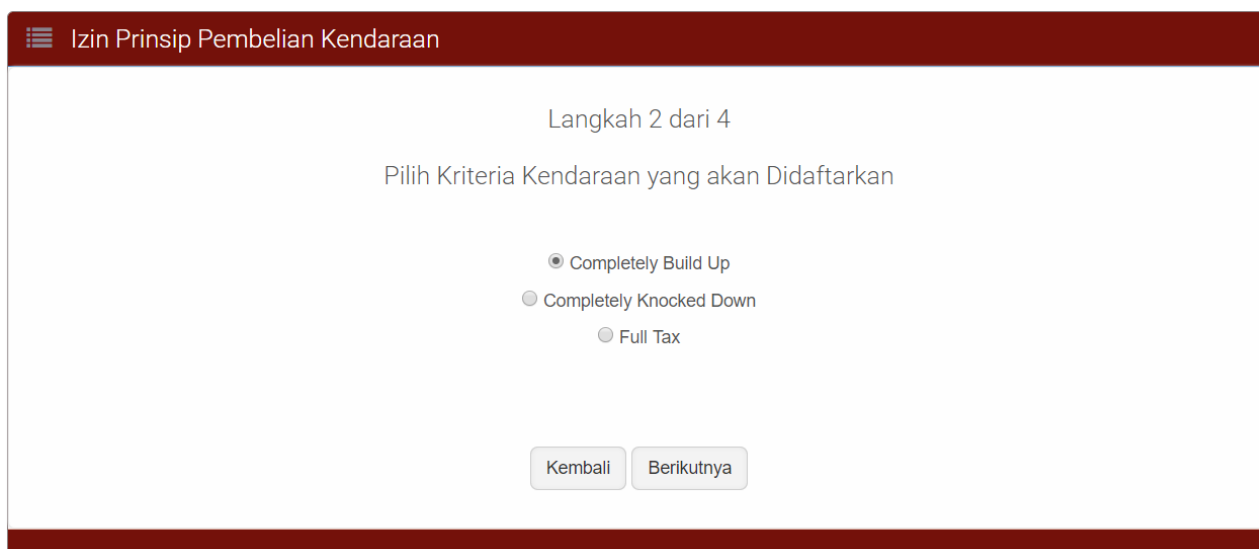
2. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Jenis CBU untuk Kantor

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis CBU untuk kantor .



Gambar 3 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol **Berikutnya** pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 4 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Completely Build Up**, setelah itu klik tombol **Berikutnya** pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna Kantor

Penanggung Jawab * BRECHTJE KLANDERMANS

Kembali Berikutnya

Gambar 5 Halaman Memilih Pengguna yang Akan Menggunakan Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Kantor** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Penanggung Jawab**.

Catatan : Penanggung Jawab adalah Penanggung Jawab adalah Duta Besar atau Wakil Duta Besar

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan * Kendaraan Baru

Kriteria Kendaraan * Completely Build Up

B. Identitas Pemohon

Penggunaan * Kedutaan

Jenis Pengguna * Kantor

Kantor Perwakilan * Kedutaan Besar Kerajaan Belanda

Nama Penanggung Jawab * H. E. Mr. ROB SWARTBOL

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI** Upload File

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer Upload File

Jenis Kendaraan * -Silakan Pilih-

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi * -Silakan Pilih-

Nomor Rangka

Nomor Mesin

Negara Asal * -Silakan Pilih-


Agen Penjual *

Quotation Harga Upload File

Harga * IDR

[Kembali](#) [Ajukan](#)

Gambar 6 Tampilan Form Pengajuan Ijin Beli Kendaraan Baru CBU untuk Kantor


Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol untuk  mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Negara Asal : Input negara asal kendaraan
11. Agen Penjual : Input Agen / Dealer penjual kendaraan
12. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian

Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: OV-CBU-178578-0419

Kantor	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Nama Penanggung Jawab	H. E. Mr. ROB SWARTBOL
Jabatan	Duta Besar
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Kantor
Kriteria Kendaraan	Completely Build Up
Tanggal Permohonan	10 April 2019 14:58:25
Mohon serahkan dokumen berikut ini ketika akan mengambil dokumen perizinan di loket pelayanan Fasilitas Diplomatik	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Dalam Proses Verifikasi

[Lihat Resi sebelum Download](#) | [Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	10 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2017
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Negara Asal	Afrika Selatan
Agen Penjual	123456
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 1.234.567

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

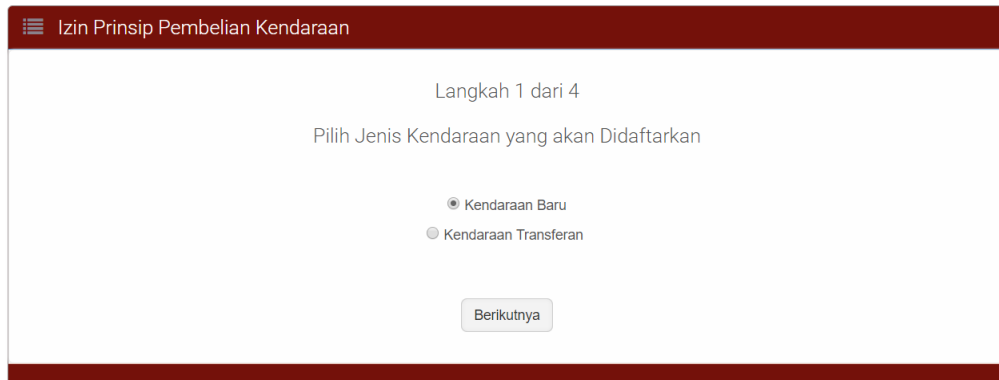
No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	10 April 2019 14:58:25

Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

Gambar 7 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CBU untuk Kantor

3. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CBU untuk Pribadi

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis CBU untuk Pribadi .



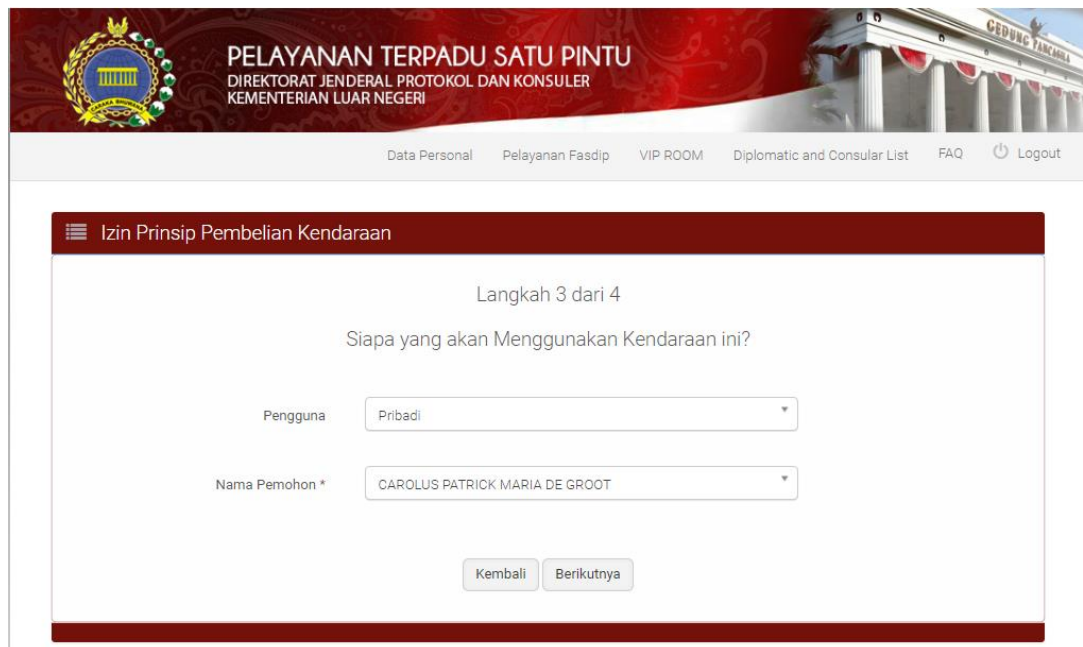
Gambar 8 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 9 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Completely Build Up**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM Diplomatic and Consular List FAQ Logout

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna Pribadi

Nama Pemohon * CAROLUS PATRICK MARIA DE GROOT

Kembali Berikutnya

Gambar 10 Halaman Memilih Pengguna yang Akan Menggunakan Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Pribadi** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Nama Pemohon**. setelah itu klik tombol **Berikutnya** pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Pengguna *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *

Nomor Rangka

Nomor Mesin

Negara Asal *


Agen Penjual *

Quotation Harga

Nota Kedatangan

Harga *

Gambar 11 Tampilan Form Pembelian Kendaraan Baru CBU untuk Pribadi


Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol  untuk mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Negara Asal : Input negara asal kendaraan
11. Agen Penjual : Input Agen / Dealer penjual kendaraan
12. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian
13. Nota Kedatangan : Upload file nota kedatangan pembeli kendaraan

Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-CBU-267229-0419

Kantor	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Nama Pemohon	CAROLUS PATRICK MARIA DE GROOT
Jabatan	Sekretaris I
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Completely Build Up
Tanggal Permohonan	11 April 2019 11:52:16
Mohon serahkan dokumen berikut ini ketika akan mengambil dokumen perizinan di loket pelayanan Fasilitas Diplomatik	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Dalam Proses Verifikasi

[Lihat Resi sebelum Download](#) [Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	11 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Negara Asal	Afrika Selatan
Agen Penjual	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Nota Kedatangan	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	11 April 2019 11:52:16

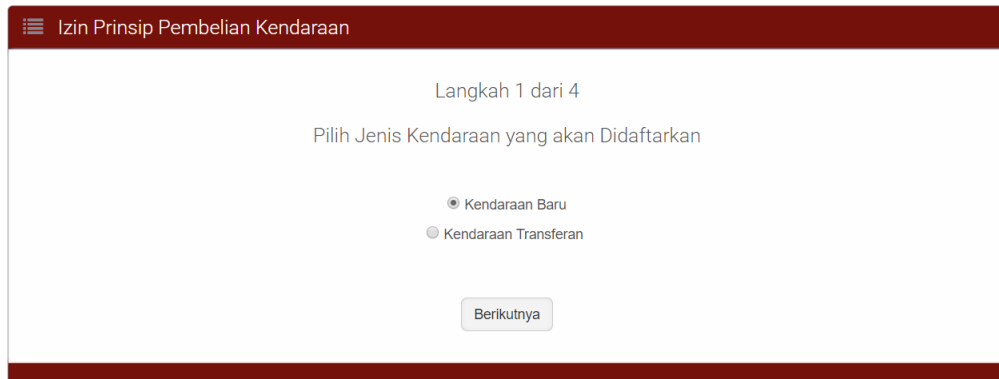
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 12 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CBU untuk Pribadi

4. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru, Non Kedutaan untuk Kantor.

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis CBU Non Kedutaan untuk Kantor.



Gambar 13 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 14 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Completely Build Up**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdjip VIP ROOM Diplomatic and Consular List FAQ Logout

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna Non Kedutaan

Kantor Non Kedutaan * Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda Di Medan

Jenis Pemohon Non Kedutaan * Kantor Non Kedutaan

Penanggung Jawab Non Kedutaan * CAROLUS PATRICK MARIA DE GROOT

Kembali Berikutnya

Gambar 15 Tampilan Apabila Memilih Pengguna Non Kedaulatan dan Jenis Pemohon Kantor Non Kedaulatan

Pada langkah 3 ini pilih **Non Kedutaan** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Kantor Non Kedutaan** Kemudian Pilih **Kantor Non Kedutaan** pada kolom **Jenis Pemohon**, dan pilih Penanggung Jawab Pembelian Kendaraan. setelah itu klik tombol **Berikutnya** pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Pengguna *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *

Nomor Rangka

Nomor Mesin


Negara Asal *

Agen Penjual *

Quotation Harga

Harga *

Gambar 16 Tampilan Form Pengajuan Ijin Beli Kendaraan Baru CBU Non Kedutaan untuk Kantor


Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol untuk  mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Negara Asal : Input negara asal kendaraan
11. Agen Penjual : Input Agen / Dealer penjual kendaraan
12. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian

Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-CBU-959560-0419

Kantor	Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda Di Medan
Nama Pemohon	CAROLUS PATRICK MARIA DE GROOT
Jabatan	Sekretaris I
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Completely Build Up
Tanggal Permohonan	11 April 2019 12:30:51
Mohon serahkan dokumen berikut ini ketika akan mengambil dokumen perizinan di loket pelayanan Fasilitas Diplomatik	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Dalam Proses Verifikasi

[Lihat Resi sebelum Download](#) [Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	11 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	123456
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	123456
Nomor Mesin	123456
Negara Asal	Afrika Selatan
Agen Penjual	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cart: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	11 April 2019 12:30:52

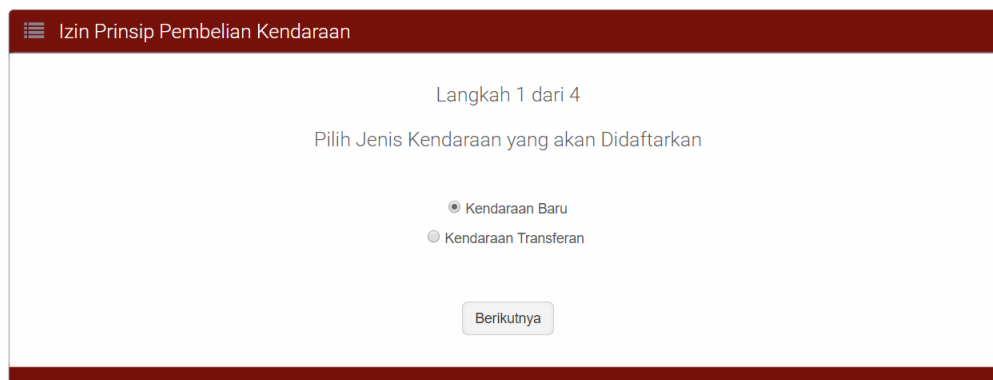
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 17 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CBU, Non Kedutaan untuk Kantor

5. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CBU Non Kedutaan untuk Pribadi

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis CBU Non Kedutaan untuk Pribadi.



Gambar 18 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 19 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Completely Build Up**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna

Kantor Non Kedutaan *

Jenis Pemohon Non Kedutaan *

Staf Non Kedutaan *

Gambar 20 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 3 ini pilih **Non Kedutaan** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Kantor Non Kedutaan** Kemudian Pilih **Kantor Non Kedutaan** pada kolom **Jenis Pemohon**, dan pilih **Staff Non Kedutaan**. Setelah itu klik tombol pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

** = Wajib diisi*

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Pengguna *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *

Nomor Rangka

Nomor Mesin


Negara Asal *

Agen Penjual *

Quotation Harga

Harga *

Gambar 21 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru CBU Non Kedutaan untuk Pribadi


Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol untuk  mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Negara Asal : Input negara asal kendaraan
11. Agen Penjual : Input Agen / Dealer penjual kendaraan
12. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian

Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-CBU-959560-0419

Kantor	Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda Di Medan
Nama Pemohon	CAROLUS PATRICK MARIA DE GROOT
Jabatan	Sekretaris I
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Completely Build Up
Tanggal Permohonan	11 April 2019 12:30:51
Mohon serahkan dokumen berikut ini ketika akan mengambil dokumen perizinan di loket pelayanan Fasilitas Diplomatik	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Dalam Proses Verifikasi

[Lihat Resi sebelum Download](#) [Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	11 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	123456
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	123456
Nomor Mesin	123456
Negara Asal	Afrika Selatan
Agen Penjual	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	11 April 2019 12:30:52

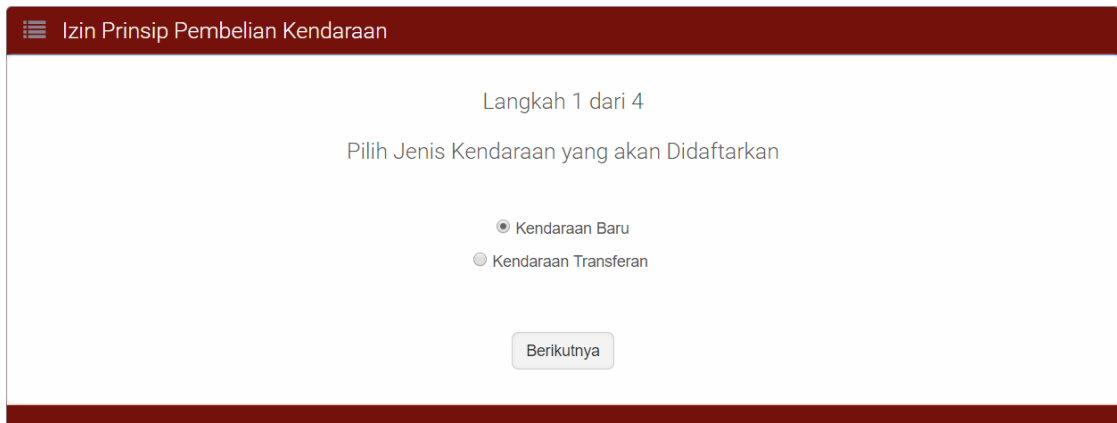
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 22 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CBU, Non Kedutaan untuk Pribadi

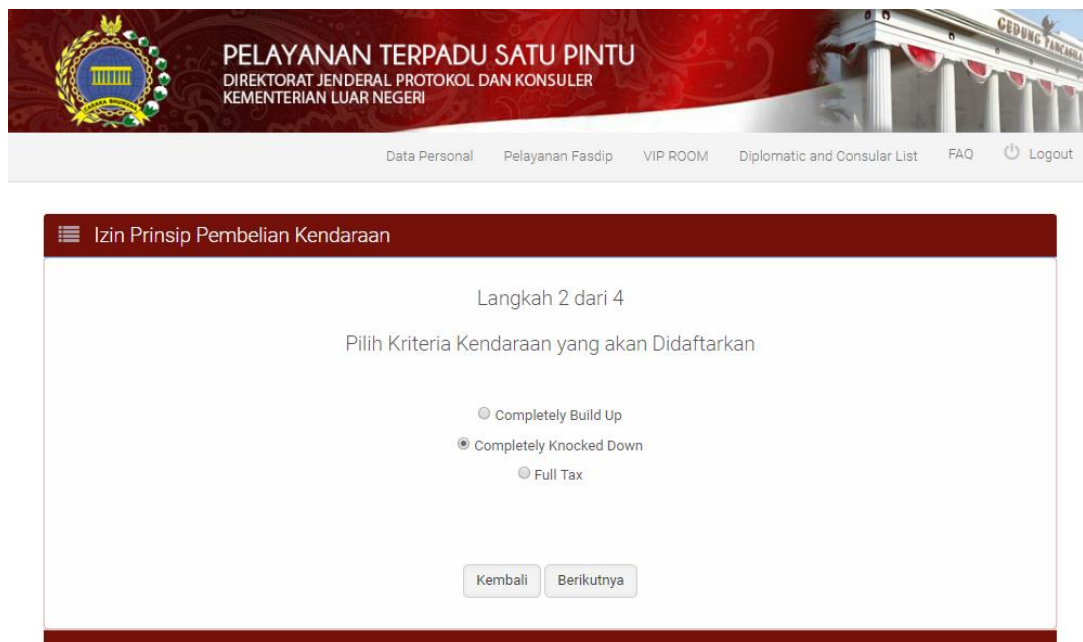
6. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Jenis CKD untuk Kantor

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis CKD untuk kantor .



Gambar 23 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 24 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Completely Knocked Down**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna Kantor

Penanggung Jawab * BRECHTJE KLANDERMANS

Kembali Berikutnya

Gambar 25 Halaman Memilih Pengguna yang Akan Menggunakan Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Kantor** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Penanggung Jawab**.

Catatan : Penanggung Jawab adalah Penanggung Jawab adalah Duta Besar atau Wakil Duta Besar



Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *	Kendaraan Baru
Kriteria Kendaraan *	Completely Knocked Down

B. Identitas Pemohon


Penggunaan *	Kedutaan
Jenis Pengguna *	Kantor
Kantor Perwakilan *	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Nama Penanggung Jawab *	H. E. Mr. ROB SWARTBOL

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Quotation dari Dealer	<input type="text"/>	Upload File
Jenis Kendaraan *	-Silakan Pilih-	
Merk/Tipe Kendaraan *	<input type="text"/>	
Tahun Produksi *	-Silakan Pilih-	
Nomor Rangka	<input type="text"/>	
Nomor Mesin	<input type="text"/>	
Quotation Harga	<input type="text"/>	Upload File
Harga *	IDR <input type="text"/>	

Kembali Ajukan

Gambar 26 Tampilan Form Pengajuan Ijin Beli Kendaraan Baru CKD untuk Kantor

Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol untuk  mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Negara Asal : Input negara asal kendaraan
11. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian



Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: OV-CKD-318269-0419

Kantor	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Nama Penanggung Jawab	H. E. Mr. ROB SWARTBOL
Jabatan	Duta Besar
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Kantor
Kriteria Kendaraan	Completely Knocked Down
Tanggal Permohonan	12 April 2019 14:00:00
Mohon serahkan dokumen berikut ini ketika akan mengambil dokumen perizinan di loket pelayanan Fasilitas Diplomatik	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Dalam Proses Verifikasi

[Lihat Resi sebelum Download](#)

[Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	12 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	12 April 2019 14:00:00

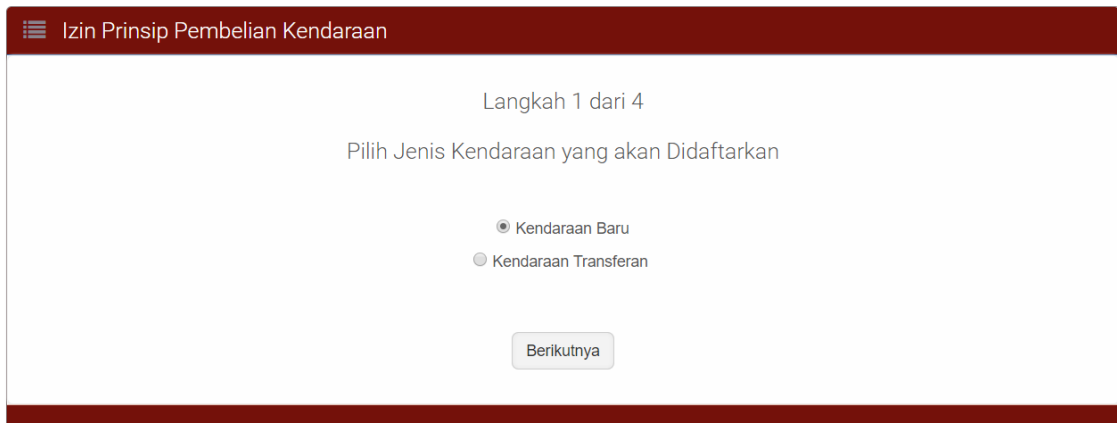
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 27 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CKD untuk Kantor

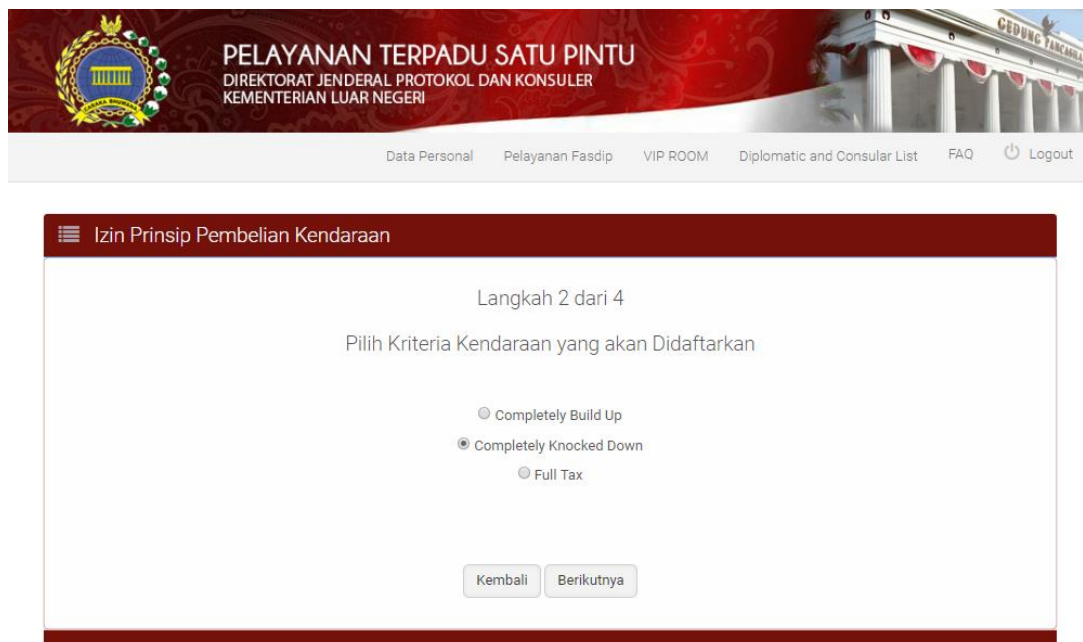
7. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD untuk Pribadi

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis CKD untuk Pribadi.



Gambar 28 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 29 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Completely Knocked Down**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdp VIP ROOM Diplomatic and Consular List FAQ Logout

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna

Nama Pemohon *

Gambar 30 Halaman Memilih Pengguna yang Akan Menggunakan Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Pribadi** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Nama Pemohon**. setelah itu klik tombol pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Pengguna *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *

Nomor Rangka


Nomor Mesin

Quotation Harga

Nota Kedatangan

Harga *

Gambar 31 Tampilan Apabila Memilih Pengguna Non Kedaulatan dan Jenis Pemohon Kantor Non Kedaulatan

Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol  untuk mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Agen Penjual : Input Agen / Dealer penjual kendaraan
11. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian
12. Nota Kedatangan : Upload file nota kedatangan pembeli kendaraan



Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-CKD-963178-0419

Kantor	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Nama Pemohon	CAROLUS PATRICK MARIA DE GROOT
Jabatan	Sekretaris I
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Completely Knocked Down
Tanggal Permohonan	12 April 2019 14:11:22
Mohon serahkan dokumen berikut ini ketika akan mengambil dokumen perizinan di loket pelayanan Fasilitas Diplomatik	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Dalam Proses Verifikasi

Lihat Resi sebelum Download

Download sebagai PDF

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	12 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Nota Kedatangan	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	12 April 2019 14:11:22

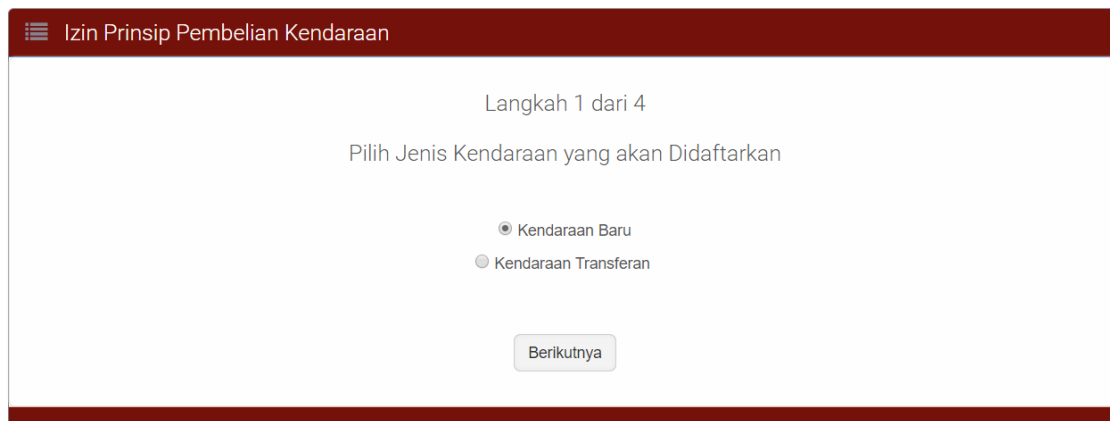
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 32 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Baru CKD Untuk Pribadi

8. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan Untuk Kantor

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis CKD Non Kedutaan untuk Kantor.



Gambar 33 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 34 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Completely Knocked Down**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM Diplomatic and Consular List FAQ Logout

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna Non Kedutaan

Kantor Non Kedutaan * Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda Di Medan

Jenis Pemohon Non Kedutaan * Kantor Non Kedutaan

Penanggung Jawab Non Kedutaan * CAROLUS PATRICK MARIA DE GROOT

Kembali Berikutnya

Gambar 35 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 3 ini pilih **Non Kedutaan** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Kantor Non Kedutaan** Kemudian Pilih **Kantor Non Kedutaan** pada kolom **Jenis Pemohon**, dan pilih **Penanggung Jawab**. setelah itu klik tombol **Berikutnya** pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Pengguna *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *


Nomor Rangka

Nomor Mesin

Quotation Harga

Harga *

Gambar 36 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan Kantor


Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol  untuk mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Agen Penjual : Input Agen / Dealer penjual kendaraan
11. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian
12. Harga : Input Harga Beli Kendaraan

Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-OKD-632331-0419

Kantor	Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda di Surabaya
Nama Pemohon	CORNELIS PIETER KUIPER
Jabatan	Atase Pertahanan
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Completely Knocked Down
Tanggal Permohonan	12 April 2019 14:48:38
Mohon serahkan dokumen berikut ini ketika akan mengambil dokumen perizinan di loket pelayanan Fasilitas Diplomatik	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Dalam Proses Verifikasi

[Lihat Resi sebelum Download](#) [Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	12 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	12 April 2019 14:48:38

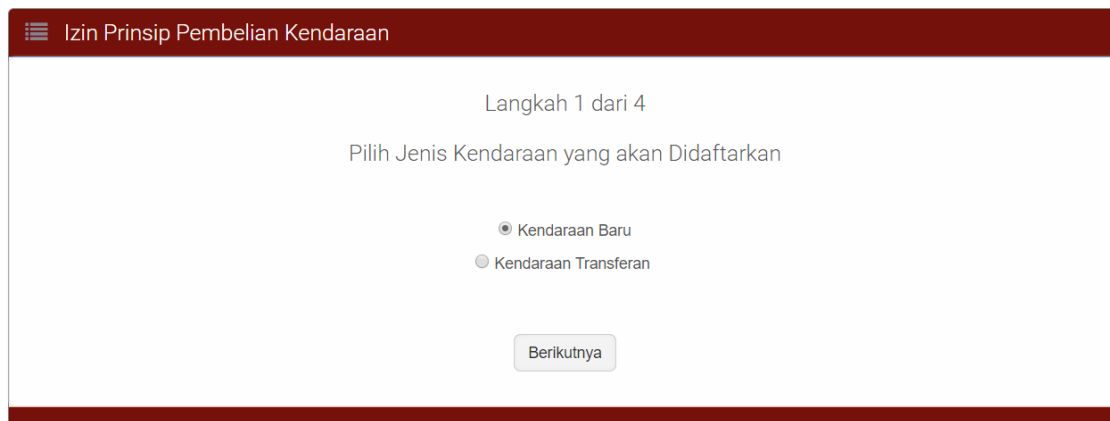
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 37 Tampilan Resi Ijin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan untuk Kantor

9. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan untuk Pribadi

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis CKD Non Kedutaan untuk Pribadi.



Gambar 38 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 39 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Completely Knocked Down**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna

Kantor Non Kedutaan *

Jenis Pemohon Non Kedutaan *

Staf Non Kedutaan *

Gambar 40 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Non Kedutaan** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Kantor Non Kedutaan** Kemudian Pilih **Staff Non Kedutaan** pada kolom **Jenis Pemohon**, dan pilih **Nama Staff Non Kedutaan**. Setelah itu klik tombol pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *	<input type="text" value="Kendaraan Baru"/>
Kriteria Kendaraan *	<input type="text" value="Completely Knocked Down"/>


B. Identitas Pemohon

Penggunaan *	<input type="text" value="Non Kedutaan"/>
Jenis Pengguna *	<input type="text" value="Pribadi"/>
Kantor Perwakilan *	<input type="text" value="Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda di Surabaya"/>
Nama Pengguna *	<input type="text" value="CORNELIS PIETER KUIPER"/>

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	<input type="button" value="Upload File"/>
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Quotation dari Dealer	<input type="text"/>	<input type="button" value="Upload File"/>
Jenis Kendaraan *	<input type="text" value="-Silakan Pilih-"/>	
Merk/Tipe Kendaraan *	<input type="text"/>	
Tahun Produksi *	<input type="text" value="-Silakan Pilih-"/>	
Nomor Rangka	<input type="text"/>	
Nomor Mesin	<input type="text"/>	
Quotation Harga	<input type="text"/>	<input type="button" value="Upload File"/>
Harga *	<input type="text" value="IDR"/>	

Gambar 41 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan Kantor

Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol  untuk mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Agen Penjual : Input Agen / Dealer penjual kendaraan
11. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian
12. Harga : Input Harga Beli Kendaraan

Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima
 Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-CKD-632331-0419

Kantor	Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda di Surabaya
Nama Pemohon	CORNELIS PIETER KUIPER
Jabatan	Atase Pertahanan
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Completely Knocked Down
Tanggal Permohonan	12 April 2019 14:48:38
Mohon serahkan dokumen berikut ini ketika akan mengambil dokumen perizinan di loket pelayanan Fasilitas Diplomatik	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Dalam Proses Verifikasi

[Lihat Resi sebelum Download](#) | [Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	12 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk./Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	12 April 2019 14:48:38

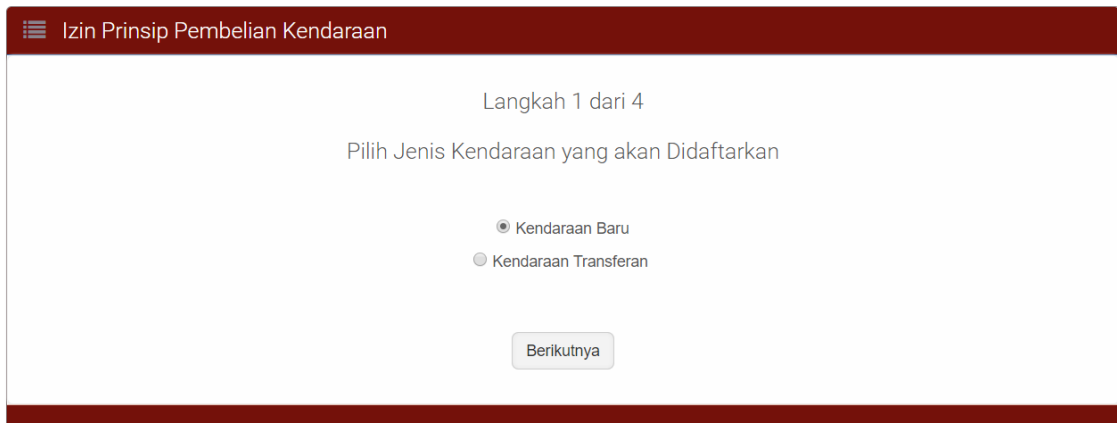
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 42 Tampilan Resi Ijin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru CKD Non Kedutaan untuk Pribadi

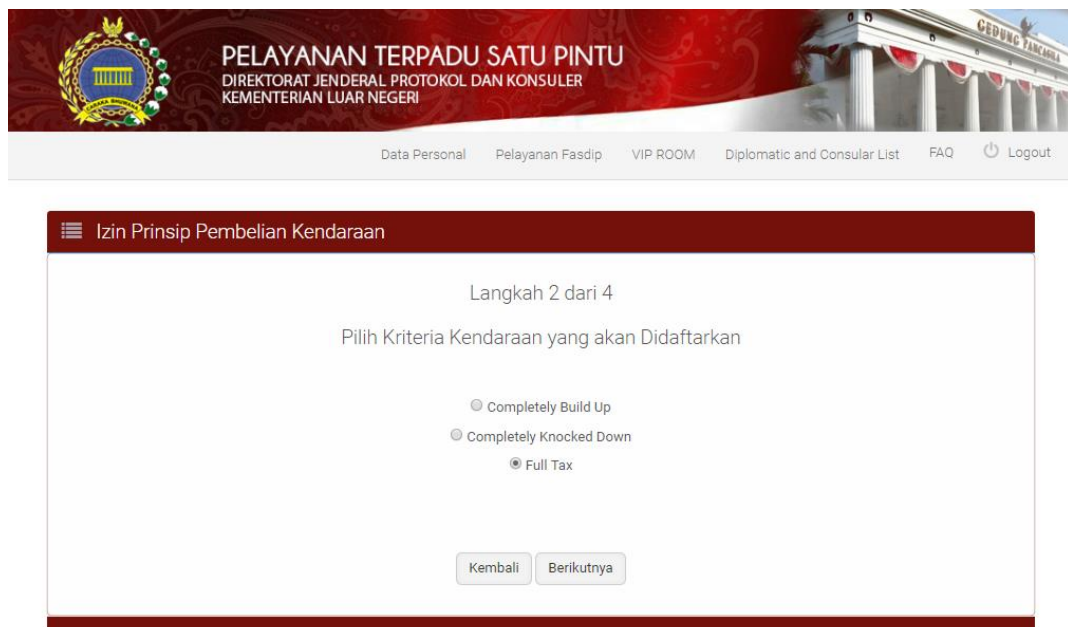
10. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Full Tax untuk Kantor

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis Full Tax untuk Kantor.



Gambar 43 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 44 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Full Tax**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna Kantor

Penanggung Jawab * H. E. Mr. ROB SWARTBOL

Kembali Berikutnya

Gambar 45 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Kantor** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Penanggung Jawab**.

Setelah itu klik tombol **Berikutnya** pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Penanggung Jawab *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *


Nomor Rangka

Nomor Mesin

Quotation Harga

Harga *

Gambar 46 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru Full Tax untuk Kantor


Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol  untuk mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian
11. Harga : Input Harga pembelian Kendaraan

Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: OV-FT-134759-0419

Kantor	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Nama Penanggung jawab	H. E. Mr. ROB SWARTBOL
Jabatan	Duta Besar
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Kantor
Kriteria Kendaraan	Full Tax
Tanggal Permohonan	12 April 2019 16:34:29
Mohon serahkan dokumen berikut ini ke loket pelayanan Fasilitas Diplomatik sebelum pukul 12.00 WIB di hari kerja agar proses permohonan dapat berlanjut ke tahap verifikasi	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Menunggu Penyerahan Berkas

[Lihat Resi sebelum Download](#) [Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	123456
Tanggal Nota Diplomatik	12 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	12 April 2019 16:34:29

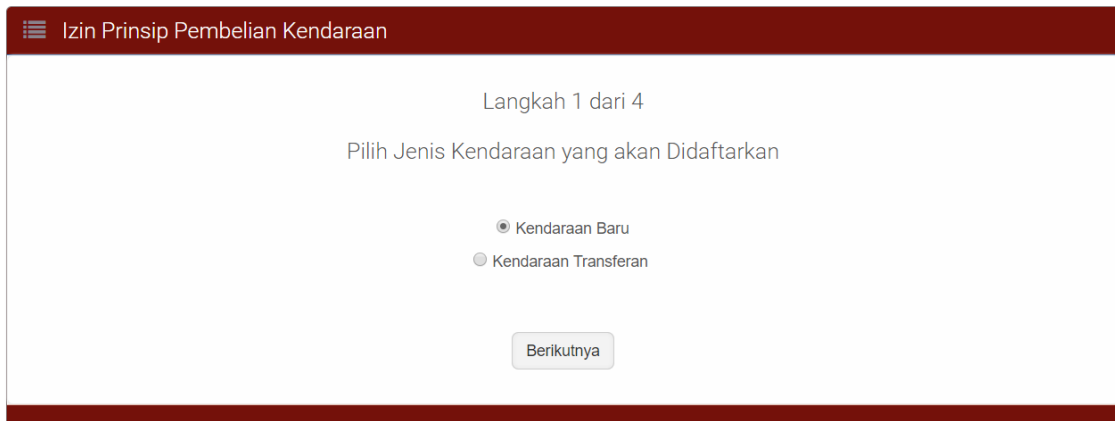
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 47 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Full Tax untuk Kantor

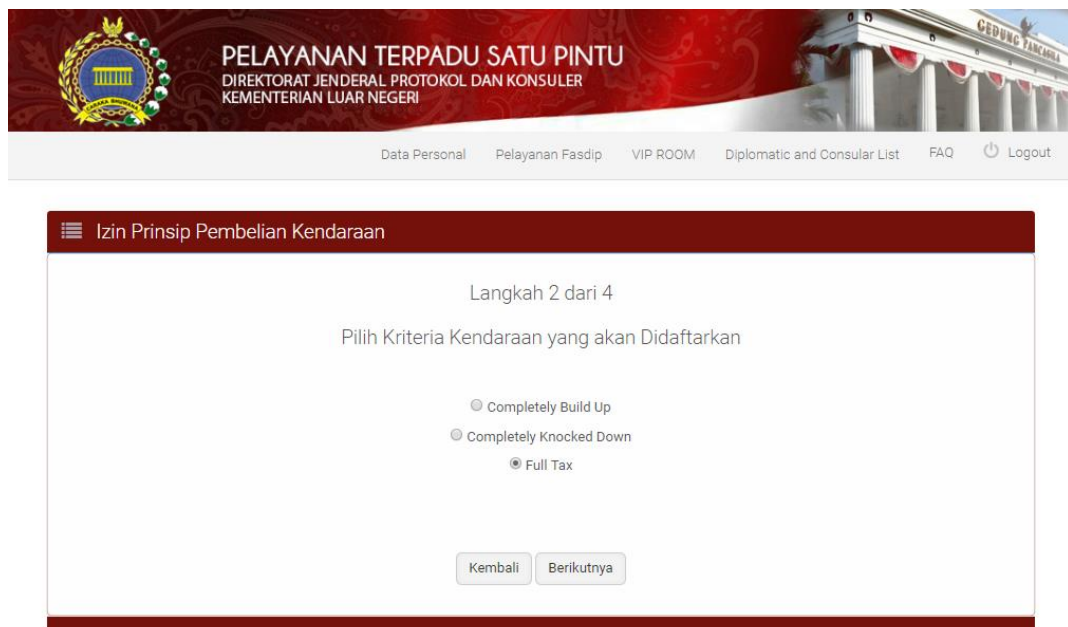
11. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Full Tax untuk Pribadi

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis Full Tax untuk Pribadi.



Gambar 48 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 49 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Full Tax**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna

Nama Pemohon *

Gambar 50 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Pribadi** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Nama Pemohon**. Setelah itu klik tombol pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Pengguna *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *

Nomor Rangka


Nomor Mesin

Quotation Harga

Nota Kedatangan

Harga *

Gambar 51 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru Full Tax untuk Pribadi


Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol  untuk mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian
11. Nota Kedatangan : Upload file nota kedatangan
12. Harga : Input Harga Beli Kendaraan

Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-FT-463680-0419

Kantor	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Nama Pemohon	CORNELIS PIETER KUIPER
Jabatan	Atase Pertahanan
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Full Tax
Tanggal Permohonan	12 April 2019 16:44:00
Mohon serahkan dokumen berikut ini ke loket pelayanan Fasilitas Diplomatik sebelum pukul 12.00 WIB di hari kerja agar proses permohonan dapat berlanjut ke tahap verifikasi:	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Menunggu Penyerahan Berkas

[Lihat Resi sebelum Download](#) | [Download sebagai PDF](#)

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	12 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Nota Kedatangan	Lihat Download
Harga	IDR 12.345

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	12 April 2019 16:44:00

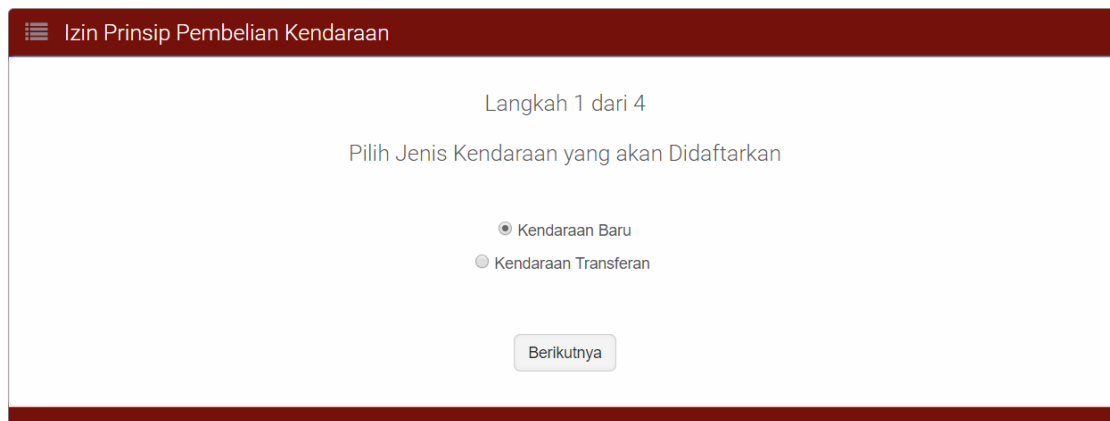
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 52 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Full Tax untuk Pribadi

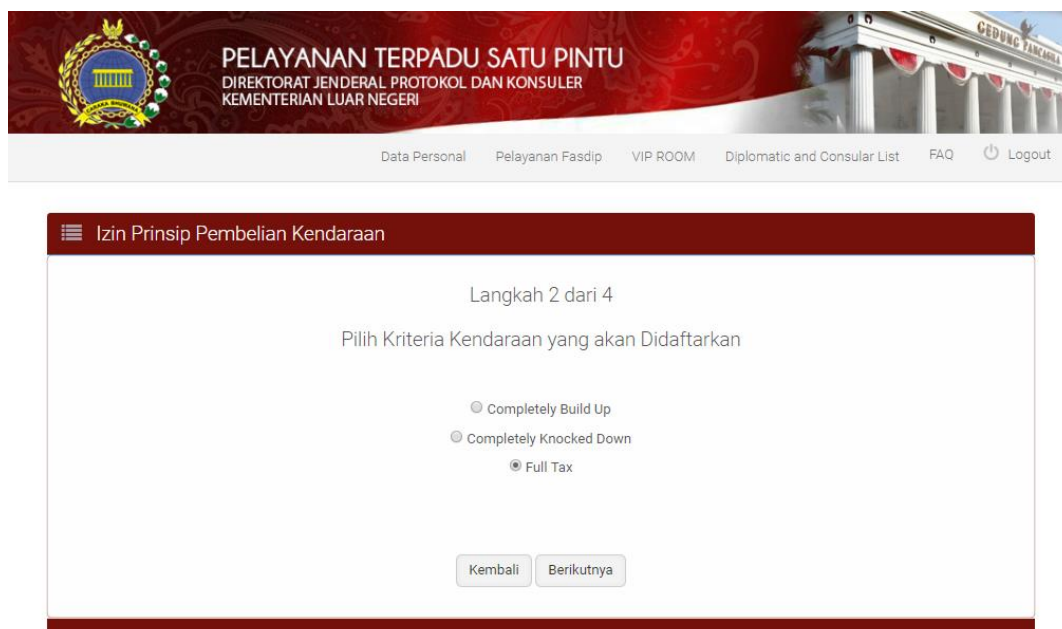
13. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Full Tax Non Kedutaan untuk Kantor

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis Full Tax Non Kedutaan untuk Kantor.



Gambar 53 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 54 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Full Tax**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna

Kantor Non Kedutaan *

Jenis Pemohon Non Kedutaan *

Penanggung Jawab Non Kedutaan *

Gambar 55 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Non Kedutaan** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Kantor Non Kedutaan**, selanjutnya pilih **Kantor Non Kedutaan** untuk jenis pemohon kemudian pilih **Penanggung Jawab**. Setelah itu klik tombol pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Pengguna *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *


Nomor Rangka

Nomor Mesin

Quotation Harga

Harga *

Gambar 56 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru Full Tax untuk Pribadi

Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol  untuk mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian
11. Harga : Input Harga Beli Kendaraan



Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi di bawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-FT-124075-0419

Kantor	Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda di Surabaya
Nama Pemohon	CORNELIS PIETER KUIPER
Jabatan	Atase Pertahanan
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Full Tax
Tanggal Permohonan	15 April 2019 11:52:29
Mohon serahkan dokumen berikut ini ke loket pelayanan Fasilitas Diplomatik sebelum pukul 12.00 WIB di hari kerja agar proses permohonan dapat berlanjut ke tahap verifikasi	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Menunggu Penyerahan Berkas

Lihat Resi sebelum Download

Download sebagai PDF

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	15 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 11,344

Lacak Permohonan

Cari: [Print](#)

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	15 April 2019 11:52:29

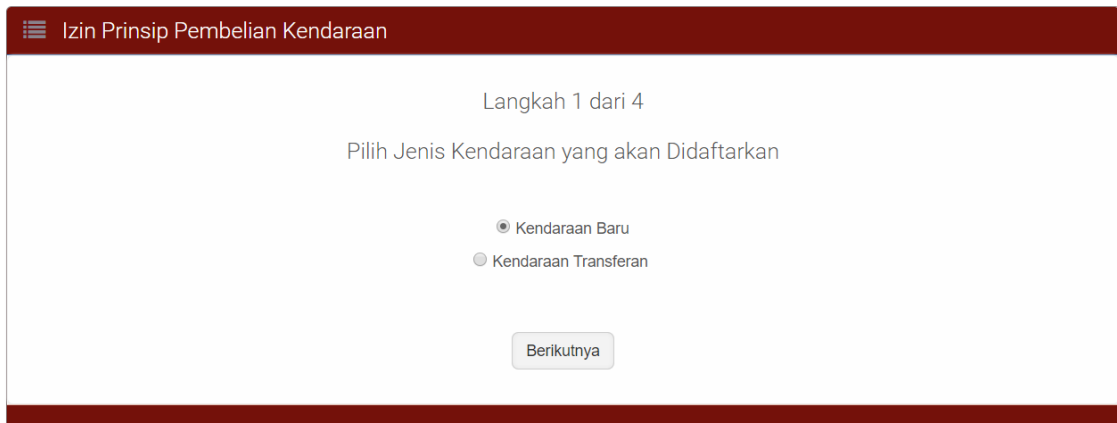
Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 57 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Full Tax untuk Pribadi

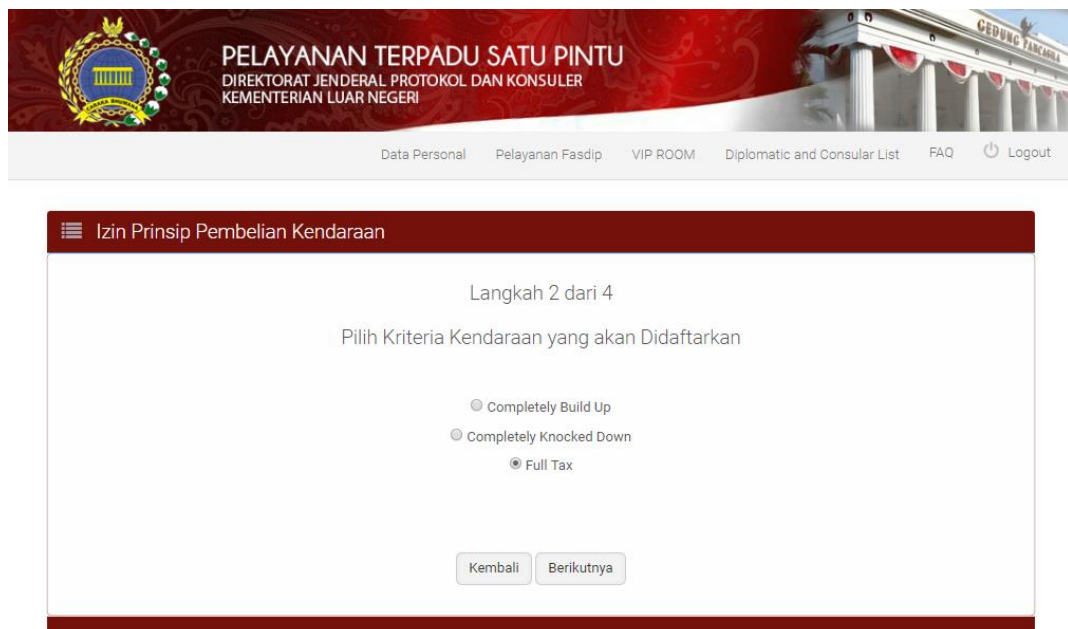
14. Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Baru Full tax Non Kedutaan Untuk Pribadi

Berikut adalah langkah – langkah untuk mengajukan permohonan pembelian kendaraan baru jenis Full Tax Non Kedutaan untuk Kantor.



Gambar 58 Halaman Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Pada langkah 1 ini pilih **Kendaraan Baru**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.



Gambar 59 Halaman Memilih Kriteria Kendaraan yang Akan Didaftarkan

Pada langkah 2 ini pilih **Full Tax**, setelah itu klik tombol [Berikutnya](#) pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan

Langkah 3 dari 4

Siapa yang akan Menggunakan Kendaraan ini?

Pengguna

Kantor Non Kedutaan *

Jenis Pemohon Non Kedutaan *

Staf Non Kedutaan *

Gambar 60 Halaman Memilih Pengguna Kendaraan

Pada langkah 3 ini pilih **Non Kedutaan** pada kolom **Pengguna**, lalu pilih **Kantor Non Kedutaan**, selanjutnya pilih **Staff Non Kedutaan** untuk jenis pemohon kemudian pilih **Staff Non Kedutaan**. Setelah itu klik tombol pada halaman tersebut untuk melanjutkan langkah berikutnya.

Langkah 4 dari 4

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Jenis Kendaraan

Jenis Kendaraan *

Kriteria Kendaraan *

B. Identitas Pemohon

Penggunaan *

Jenis Pengguna *

Kantor Perwakilan *

Nama Pengguna *

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Quotation dari Dealer

Jenis Kendaraan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Tahun Produksi *


Nomor Rangka

Nomor Mesin

Quotation Harga

Harga *

Gambar 61 Tampilan Form Ijin Beli Kendaraan Baru Full Tax untuk Pribadi

Pada langkah ini silahkan mengisi dan melengkapi form permohonan ijin pembelian. Setelah dilengkapi klik tombol  untuk mengirimkan permohonan ijin pembelian untuk mendapatkan resi permohonan ijin.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Input Nomor Nota Diplomatik
3. Tanggal Nota Diplomatik : Input Tanggal Nota Diplomatik
4. Quotation dari dealer : Upload File quotation dari dealer
5. Jenis Kendaraan : Pilih Jenis Kendaraan
6. Merek/Tipe kendaran : input merek/tipe kendaraan
7. Tahun produksi : pilih tahun produksi
8. Nomor Rangka : Input Nomor Rangka Kendaraan
9. Nomor Mesin : Input nomor mesin kendaraan.
10. Quotation Harga : Upload file quotation harga pembelian
11. Harga : Input Harga Beli Kendaraan



Detail Permohonan

Selamat! Permohonan Anda telah kami terima

Simpan nomor resi dibawah ini untuk pengambilan dokumen atau inkuiri lainnya



No. Resi: HS-FT-124075-0419

Kantor	Konsulat Kehormatan Kerajaan Belanda di Surabaya
Nama Pemohon	CORNELIS PIETER KUIPER
Jabatan	Atase Pertahanan
Jenis Permohonan	Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
Kepemilikan	Pribadi
Kriteria Kendaraan	Full Tax
Tanggal Permohonan	15 April 2019 11:52:29
Mohon serahkan dokumen berikut ini ke loket pelayanan Fasilitas Diplomatik sebelum pukul 12.00 WIB di hari kerja agar proses permohonan dapat berlanjut ke tahap verifikasi	1. Resi Permohonan 2. Nota Diplomatik ASLI
Status Permohonan	Menunggu Penyerahan Berkas

Lihat Resi sebelum Download

Download sebagai PDF

Rekap Persyaratan yang Diunggah

Nota Diplomatik ASLI	Lihat Download
Nomor Nota Diplomatik	12345
Tanggal Nota Diplomatik	15 April 2019
Quotation dari Dealer	Lihat Download
Jenis Kendaraan	Roda Empat
Merk/Tipe Kendaraan	12345
Tahun Produksi	2018
Nomor Rangka	12345
Nomor Mesin	12345
Quotation Harga	Lihat Download
Harga	IDR 11.344

Lacak Permohonan

Cari: Print

No	Tahap	Oleh	Tanggal
1	Pemohon Menginput Data	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda	15 April 2019 11:52:29

Tampilan 1 hingga 1 dari 1 entri

< 1 >

Gambar 62 Tampilan Resi Ijin Beli Kendaraan Full Tax untuk Pribadi

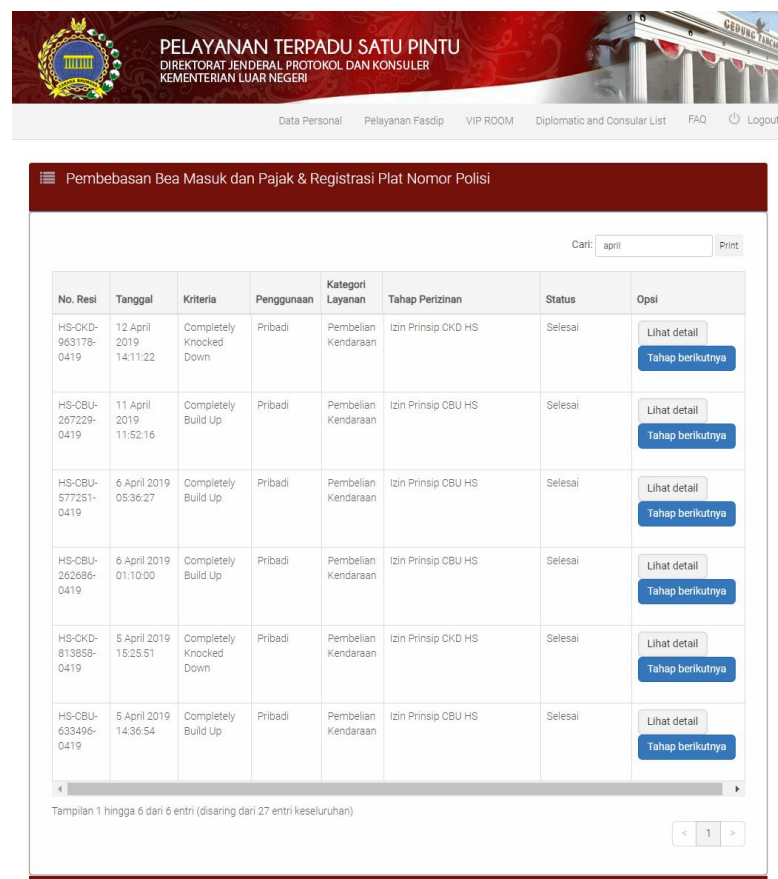
15. Pengajuan Pembebasan Bea Masuk dan Pajak & Registrasi Plat Nomor Polisi

Proses ini merupakan kelanjutan dari proses Ijin Prinsip Pembelian Kendaraan jenis CKD dan CBU. Berikut langkah – langkah untuk mengajukan pembebasan bea masuk dan pajak & registrasi nomor polisi.



Gambar 63 Menu Permohonan Kendaraan Bermotor

Pertama silahkan pilih Menu “Pembebasan Bea Masuk dan Pajak & Registrasi Nomor Polisi”



Gambar 64 Tampilan Menu Pembebasan Bea Masuk dan Pajak & Registrasi Nomor Polisi

Pada menu ini silahkan pilih kendaraan yang akan diajukan dengan meng-klik tombol “Tahap Berikutnya”.

Jika kendaraan yang diproses adalah jenis Completely Knocked Down (CKD) maka akan tampil formulir seperti dibawah ini.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM Diplomatic and Consular List FAQ Logout

Pembebasan Bea Masuk dan Pajak & Registrasi Plat Nomor Polisi

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	BRECHTJE KLANDERMANS
Jenis Kendaraan	Completely Knocked Down
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Penggunaan	Pribadi
Tahun Pembuatan	2011
Merk/Tipe Kendaraan	merci
No. Rangka	YFUTUCGOHGIU
No. Mesin	VUIBJKHUIUFX

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Nota Diplomatik Izin Prinsip ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
Tanggal Faktur *	<input type="text"/>	
Tahun Pembuatan *	-Silakan Pilih-	
Merk/Tipe Kendaraan *	merci	
Nomor Rangka *	YFUTUCGOHGIU	
Nomor Mesin *	VUIBJKHUIUFX	
Harga *	IDR	

Ajukan

Gambar 65 Tampilan form pengajuan pembebasan bea masuk dan pajak & registrasi nomor polisi jenis CKD

Pada halaman ini silahkan melengkapi form pengajuan pembebasan bea masuk dan pajak & registrasi nomor polisi untuk jenis CKD

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Masukkan nomor nota diplomatik.
3. Tanggal Nota Diplomatik : Pilih tanggal nota diplomatik.
4. Nota diplomatik ijin prinsip : Upload file nota diplomatik ijin prinsip
5. Faktur : upload file faktur pembelian
6. Tanggal faktur : pilih tanggal faktur pembelian
7. Tahun Pembuatan : Masukkan tahun pembuatan kendaraan.
8. Merk / Tipe Kendaraan : Masukkan merk / tipe kendaraan
9. Nomor Rangka : Masukkan nomor rangka (opsional).
10. Nomor Mesin : Masukkan nomor mesin (opsional).
11. Harga : Pilih kurensi dan masukkan harga kendaraan.

Jika kendaraan yang diproses adalah jenis Completely Build Up (CBU) maka akan tampil formulir seperti dibawah ini.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal | Pelayanan Fasdisp | VIP ROOM | Diplomatic and Consular List | FAQ | Logout

Pernbebasan Bea Masuk dan Pajak & Registrasi Plat Nomor Polisi

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	CAROLUS PATRICK MARIA DE GROOT
Jenis Kendaraan	Completely Build Up
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Kerajaan Belanda
Penggunaan	Pribadi
Tahun Pembuatan	2019
Merk/Tipe Kendaraan	merci
No. Rangka	BHVGTCGHBUBVYCTX
No. Mesin	HCYUFIGOHLNMBHC

B. Persyaratan Dokumen


Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Nota Diplomatik Izin Prinsip ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Lampiran II PMK No. 149/PMK.04/2015 ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Bill of Lading (B/L)	<input type="text"/>	Upload File
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
Tanggal Faktur *	<input type="text"/>	
Tahun Pembuatan *	-Silakan Pilih-	
Merk/Tipe Kendaraan *	merci	
Nomor Rangka *	BHVGTCGHBUBVYCTX	
Nomor Mesin *	HCYUFIGOHLNMBHC	
Harga *	IDR <input type="text"/>	
Surat Rekomendasi Setneg ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Surat Rekomendasi Setneg *	<input type="text"/>	
Tanggal Surat Rekomendasi Setneg *	<input type="text"/>	

Ajukan

Gambar 66 Tampilan form pengajuan pembebasan bea masuk dan pajak & registrasi nomor polisi jenis CBU

Pada halaman ini silahkan melengkapi form pengajuan pembebasan bea masuk dan pajak & registrasi nomor polisi untuk jenis CBU

- 1) Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
- 2) Nomor Nota Diplomatik : Masukkan nomor nota diplomatik.
- 3) Tanggal Nota Diplomatik : Pilih tanggal nota diplomatik.
- 4) Nota diplomatik ijin prinsip : Upload file nota diplomatik ijin prinsip
- 5) Lampiran II PMK : upload file lampiran II PMK
- 6) Bill Of Lading : upload file bill of lading
- 7) Faktur : upload file faktur pembelian
- 8) Tanggal faktur : pilih tanggal faktur pembelian
- 9) Tahun Pembuatan : Masukkan tahun pembuatan kendaraan.
- 10) Merk / Tipe Kendaraan : Masukkan merk / tipe kendaraan
- 11) Nomor Rangka : Masukkan nomor rangka (opsional).
- 12) Nomor Mesin : Masukkan nomor mesin (opsional).
- 13) Harga : Pilih kurensi dan masukkan harga kendaraan.
- 14) Surat Rekomendasi setneg : upload file surat rekomendasi setneg
- 15) Nomor Surat Rekomendasi setneg : masukkan nomor surat rekomendasi setneg
- 16) Tanggal Surat Rekomendasi setneg : masukkan tanggal surat rekomendasi setneg

Setelah selesai, klik tombol untuk  mengirimkan permohonan dan mendapatkan resi permohonan.

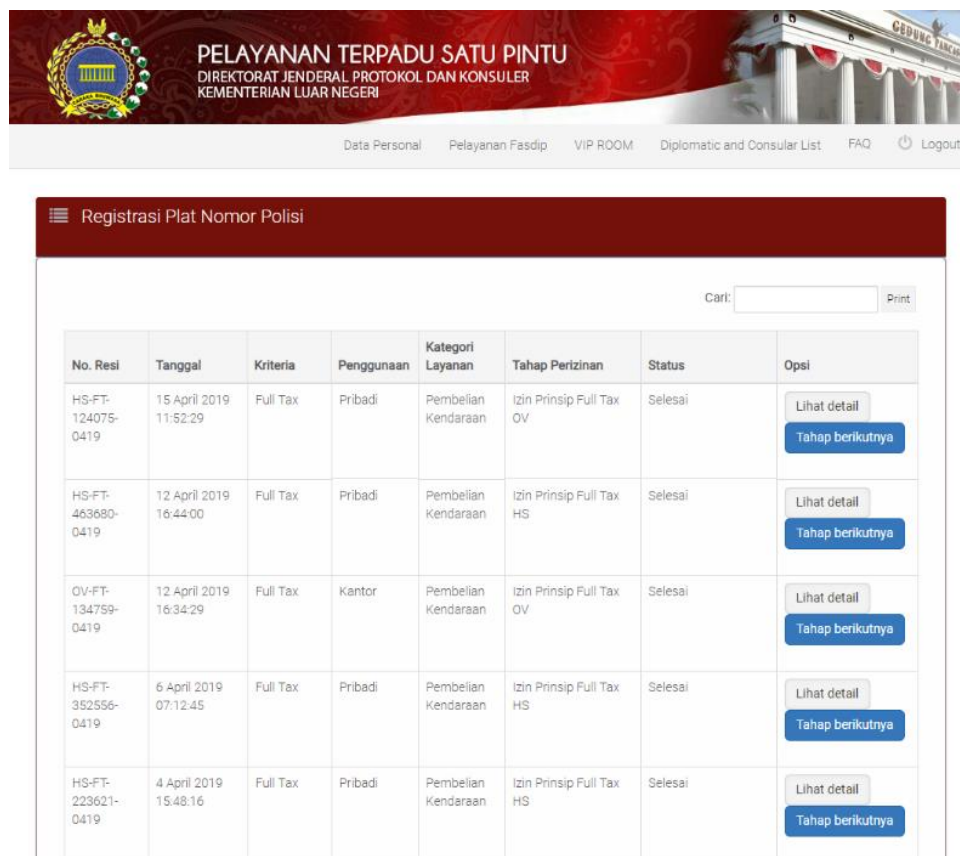
16. Pengajuan Registrasi Plat Nomor Polisi

Proses ini merupakan kelanjutan dari proses Ijin Prinsip Pembelian Kendaraan jenis Full Tax. Berikut langkah – langkah untuk mengajukan registrasi plat nomor polisi.



Gambar 67 Menu Permohonan Kendaraan Bermotor

Pertama silahkan pilih Menu “Registrasi Plat Nomor Polisi”



Gambar 68 Tampilan Menu Registrasi Plat Nomor Polisi

Pada menu ini silahkan pilih kendaraan yang akan diajukan dengan meng-klik tombol “Tahap Berikutnya”.

Registrasi Plat Nomor Polisi

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna: CORNELIS PIETER KUIPER

Jenis Kendaraan: Full Tax

Penggunaan: Non Kedutaan

Jenis Pengguna: Pribadi

Tahun Pembuatan: 2018

Merk/Tipe Kendaraan: 12345

No. Rangka: 12345

No. Mesin: 12345

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik **ASLI**

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Nota Diplomatik Izin Prinsip **ASLI**

Faktur

Tanggal Faktur *

Tahun Pembuatan *

Merk/Tipe Kendaraan *

Nomor Rangka *


Nomor Mesin *

Harga *

Gambar 69 Tampilan form pengajuan registrasi plat nomor polisi

Pada halaman ini silahkan melengkapi form pengajuan registrasi plat nomor polisi

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Masukkan nomor nota diplomatik.
3. Tanggal Nota Diplomatik : Pilih tanggal nota diplomatik.
4. Nota diplomatik ijin prinsip : Upload file nota diplomatik ijin prinsip
5. Faktur : upload file faktur pembelian
6. Tanggal faktur : pilih tanggal faktur pembelian
7. Tahun Pembuatan : Masukkan tahun pembuatan kendaraan.
8. Merk / Tipe Kendaraan : Masukkan merk / tipe kendaraan
9. Nomor Rangka : Masukkan nomor rangka (opsional).
10. Nomor Mesin : Masukkan nomor mesin (opsional).
11. Harga : Pilih kurensi dan masukkan harga kendaraan.

Setelah selesai, klik  tombol untuk mengirimkan permohonan dan mendapatkan resi permohonan.

17. Pengajuan Perpanjangan STNK

Berikut langkah – langkah untuk mengajukan Perpanjangan STNK.

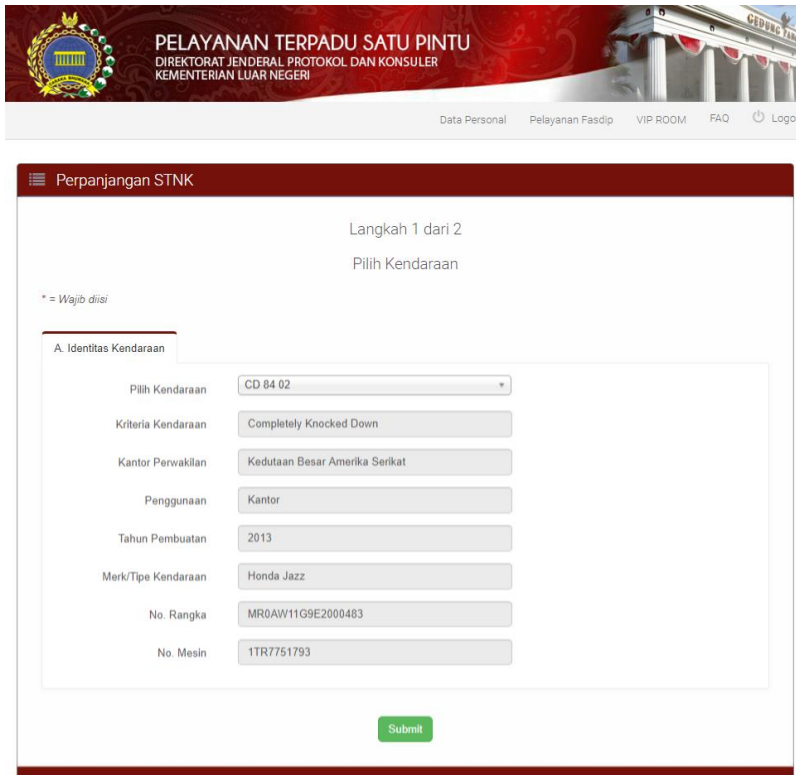


The screenshot shows a web interface titled "Permohonan Kendaraan Bermotor Kedutaan Besar Kerajaan Belanda". It lists five application types with radio buttons and "Lihat Persyaratan" buttons:

- Izin Prinsip Pembelian Kendaraan
- Pembebasan Bea Masuk dan Pajak & Registrasi Plat Nomor Polisi
- Registrasi Plat Nomor Polisi
- Perpanjangan STNK** (highlighted with a blue box)
- Penjualan / Penghancuran Kendaraan / Re-Ekspor

Gambar 70 Menu Permohonan Kendaraan Bermotor

Pada halaman diatas silahkan pilih Menu “Perpanjangan STNK



The screenshot shows the "Perpanjangan STNK" form, labeled "Langkah 1 dari 2" and "Pilih Kendaraan". It includes a header for "PELAYANAN TERPADU SATU PINTU" and a navigation bar. The form fields are:

- Pilih Kendaraan: CD 84 02
- Kriteria Kendaraan: Completely Knocked Down
- Kantor Perwakilan: Kedutaan Besar Amerika Serikat
- Penggunaan: Kantor
- Tahun Pembuatan: 2013
- Merk/Tipe Kendaraan: Honda Jazz
- No. Rangka: MR0AW11G9E2000483
- No. Mesin: 1TR7751793

A green "Submit" button is located at the bottom of the form.

Gambar 71 Tampilan menu pilih kendaraan perpanjangan STNK

Pada menu ini silahkan memilih plat nomor kendaraan yang akan diajukan. Setelah itu klik tombol

Submit untuk mengajukan perpanjangan STNK.

Jika jenis kendaraan yang akan diajukan adalah CKD maka akan tampil form dibawah ini.

The screenshot shows a web interface for extending a vehicle's STNK (Vehicle License). The header includes the logo of the Ministry of Foreign Affairs and the text 'PELAYANAN TERPADU SATU PINTU' (Integrated One-Stop Service). The main content is titled 'Perpanjangan STNK' and 'Langkah 2 dari 2' (Step 2 of 2). The user is prompted to 'Upload Persyaratan yang dibutuhkan' (Upload required requirements). A note indicates that asterisks (*) denote mandatory fields. The form is divided into two sections: 'A. Identitas Kendaraan' (Vehicle Identity) and 'B. Persyaratan Dokumen' (Document Requirements). Section A contains fields for Name, Vehicle Type, Office, Usage, Year, Brand, Frame No., and Engine No., all of which are pre-filled. Section B contains fields for Diplomatic Note (ASLI), Diplomatic Note Number, Diplomatic Note Date, Free Certificate (SKB), STNK, Expiry Date, and Consent Number/Date, with 'Upload File' buttons for the ASLI, SKB, and STNK fields. A green 'Ajukan' (Submit) button is located at the bottom.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdjip VIP ROOM FAQ Logout

Perpanjangan STNK

Langkah 2 dari 2

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Penanggung Jawab DANIEL SISON MORIMOTO

Jenis Kendaraan Completely Knocked Down

Kantor Perwakilan Kedutaan Besar Amerika Serikat

Penggunaan Kantor

Tahun Pembuatan 2013

Merk Kendaraan Honda Jazz

No. Rangka MR0AW11G9E2000483

No. Mesin 1TR7751793

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI Upload File

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Surat Keterangan Bebas (SKB) / Lampiran II KEPMENKEU No. 90/kmk.04/2002 Upload File

STNK Upload File

Tanggal Habis Masa Berlaku STNK *

Nomor Persetujuan PP8 dari Kemlu *

Tanggal Persetujuan PP8 dari Kemlu *

Ajukan

Gambar 72 Tampilan form perpanjangan STNK kendaraan jenis CKD

Pada langkah ini silahkan melengkapi form permohonan perpanjangan STNK untuk kendaraan Jenis CKD.

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : masukkan tanggal nota diplomatik
4. Surat Keterangan Bebas / Lampiran II : upload file SKB / Lampiran II
5. STNK : upload file STNK
6. Tanggal Habis Masa Berlaku : Pilih tanggal habis masa berlaku STNK
7. Nomor PP8 : masukkan nomor PP8 dari kemlu
8. Tanggal persetujuan PP8 : pilih tanggal persetujuan PP8 dari kemlu

Jika jenis kendaraan yang akan diajukan adalah CBU maka akan tampil form dibawah ini.

The screenshot shows a web interface for extending a vehicle's STNK (Vehicle Tax License). The header includes the logo of the Indonesian Ministry of Foreign Affairs and the text 'PELAYANAN TERPADU SATU PINTU' (One-Stop Service). The main content is titled 'Perpanjangan STNK' and indicates it is 'Langkah 2 dari 2' (Step 2 of 2). The user is prompted to 'Upload Persyaratan yang dibutuhkan' (Upload required documents). The form is divided into two sections: 'A. Identitas Kendaraan' (Vehicle Identity) and 'B. Persyaratan Dokumen' (Document Requirements). Section A contains fields for user name, vehicle type, office, usage, year of manufacture, brand, chassis number, and engine number. Section B contains fields for diplomatic note (with an upload button), note number, note date, Form B (with an upload button), SKB (with an upload button), invoice (with an upload button), STNK (with an upload button), expiration date, and permission numbers/dates from Kemlu. A green 'Ajukan' (Submit) button is at the bottom.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdip VIP ROOM FAQ Logout

Perpanjangan STNK

Langkah 2 dari 2
Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna ADAM HENRY EVERLEIGH

Jenis Kendaraan Completely Build Up

Kantor Perwakilan Kedutaan Besar Amerika Serikat

Penggunaan Pribadi

Tahun Pembuatan 2014

Merk Kendaraan Toyota

No. Rangka MR0AW11G9E2000483

No. Mesin 1TR7751793

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI Upload File

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Form B Upload File

Surat Keterangan Bebas (SKB) / Lampiran II KEPMENKEU No. 90/kmk.04/2002 Upload File

Faktur Upload File

STNK Upload File

Tanggal Habis Masa Berlaku STNK *

Nomor Persetujuan PP8 dari Kemlu *

Tanggal Persetujuan PP8 dari Kemlu *

Ajukan

Gambar 73 Tampilan form perpanjangan STNK kendaraan jenis CBU

Pada langkah ini silahkan melengkapi form permohonan perpanjangan STNK untuk kendaraan Jenis CBU.

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : masukkan tanggal nota diplomatik
4. Form B : upload file form B
5. Surat Keterangan Bebas / Lampiran II : upload file SKB / Lampiran II
6. Faktur : upload file faktur
7. STNK : upload file STNK
8. Tanggal Habis Masa Berlaku : Pilih tanggal habis masa berlaku STNK
9. Nomor PP8 : masukkan nomor PP8 dari kemlu
10. Tanggal persetujuan PP8 : pilih tanggal persetujuan PP8 dari kemlu

Jika jenis kendaraan yang akan diajukan adalah Full Tax maka akan tampil form dibawah ini.

The screenshot shows a web interface for STNK extension. At the top, there is a header with the logo of the Indonesian Ministry of Foreign Affairs and the text "PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER KEMENTERIAN LUAR NEGERI". Below the header, there are navigation links: "Data Personal", "Pelayanan Fasdip", "VIP ROOM", "FAQ", and "Logout".

The main content area is titled "Perpanjangan STNK" and "Langkah 2 dari 2". It instructs the user to "Upload Persyaratan yang dibutuhkan". A note indicates that fields marked with an asterisk (*) are mandatory.

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	ALEJANDRO PEDRO MORA
Jenis Kendaraan	Full Tax
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Penggunaan	Pribadi
Tahun Pembuatan	2018
Merk Kendaraan	Mitsubishi
No. Rangka	4400
No. Mesin	jje

B. Persyaratan Dokumen


Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
STNK	<input type="text"/>	Upload File
Tanggal Habis Masa Berlaku STNK *	<input type="text"/>	

At the bottom of the form, there is a green button labeled "Ajukan".

Gambar 74 Tampilan form perpanjangan STNK kendaraan jenis Full Tax

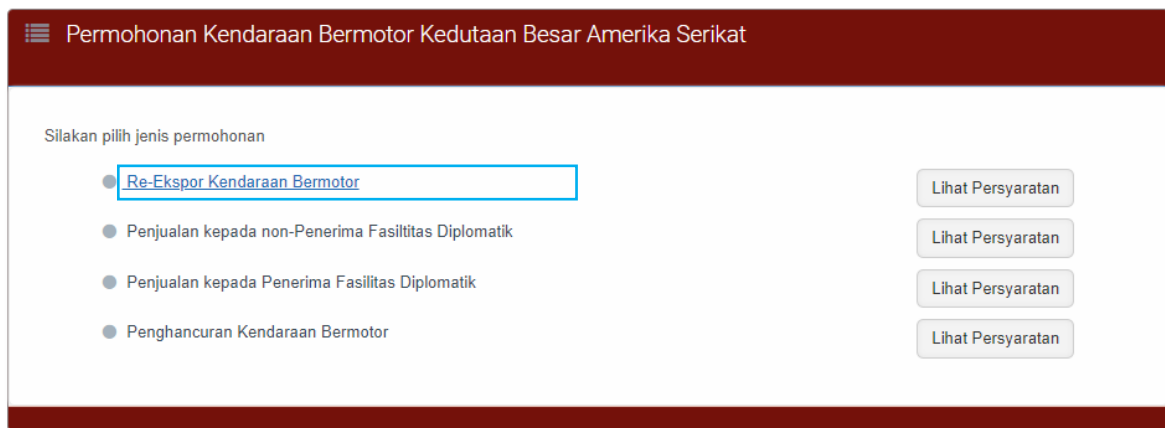
Pada langkah ini silahkan melengkapi form permohonan perpanjangan STNK untuk kendaraan Jenis Full Tax.

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : masukkan tanggal nota diplomatik
4. Faktur : upload file faktur
5. STNK : upload file STNK
6. Tanggal Habis Masa Berlaku : Pilih tanggal habis masa berlaku STNK

Setelah selesai, klik tombol  untuk mengirimkan permohonan dan mendapatkan resi permohonan.

18. Re-Ekspor Kendaraan Bermotor

Berikut langkah – langkah mengajukan re-ekspor kendaraan bermotor.



Permohonan Kendaraan Bermotor Kedutaan Besar Amerika Serikat

Silakan pilih jenis permohonan

- Re-Ekspor Kendaraan Bermotor
- Penjualan kepada non-Penerima Fasilitas Diplomatik
- Penjualan kepada Penerima Fasilitas Diplomatik
- Penghancuran Kendaraan Bermotor

Lihat Persyaratan

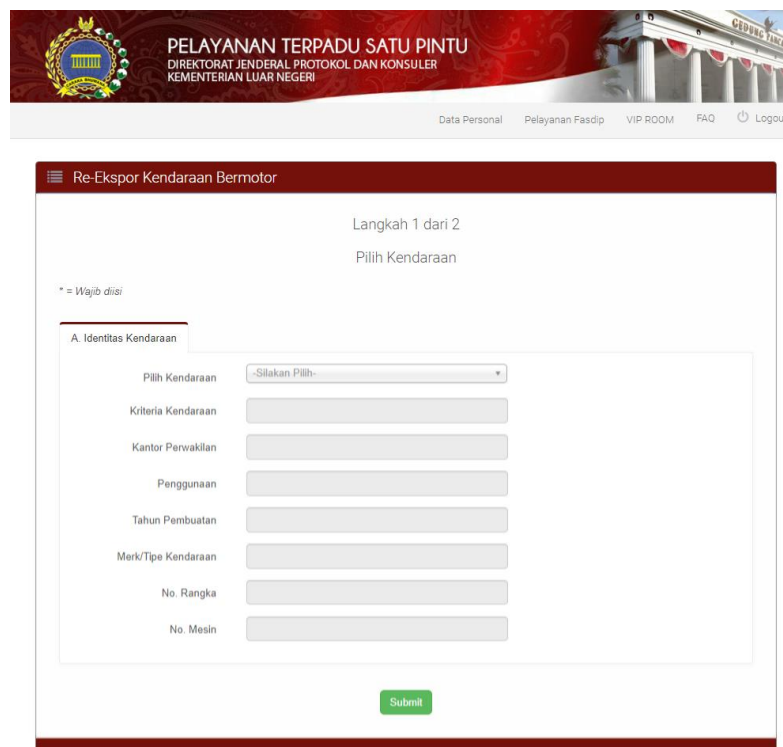
Lihat Persyaratan

Lihat Persyaratan

Lihat Persyaratan

Gambar 75 Menu Permohonan Kendaraan Bermotor

Pertama silahkan pilih Menu “Re-Ekspor Kendaraan Bermotor”



PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan FasdiP VIP ROOM FAQ Logout

Re-Ekspor Kendaraan Bermotor

Langkah 1 dari 2
Pilih Kendaraan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Pilih Kendaraan: -Silakan Pilih-

Kriteria Kendaraan: [Input Field]

Kantor Perwakilan: [Input Field]

Penggunaan: [Input Field]

Tahun Pembuatan: [Input Field]

Merk/Tipe Kendaraan: [Input Field]

No. Rangka: [Input Field]

No. Mesin: [Input Field]

Submit

Gambar 76 Tampilan menu pilih kendaraan re-ekspor kendaraan

Pada menu ini silahkan memilih plat nomor kendaraan yang akan diajukan. Setelah itu klik tombol

Submit

untuk mengajukan Re-ekspor kendaraan bermotor.

Jika kendaraan yang akan di re-ekspor adalah jenis CKD maka akan tampil form sebagai berikut

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayan Fasdip VIP ROOM FAQ Logout

Re-Ekspor Kendaraan Bermotor

Langkah 2 dari 2

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Penanggung Jawab	DANIEL SISON MORIMOTO
Jenis Kendaraan	Completely Knocked Down
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Penggunaan	Kantor
Tahun Pembuatan	2013
Merk Kendaraan	Honda Jazz
No. Rangka	MR0AW11G9E2000483
No. Mesin	1TR7751793

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Lampiran III PMK No. 149/PMK.04/2015 ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Surat Keterangan Bebas (SKB) / Lampiran II KEPMENKEU No. 90/kmk.04/2002	<input type="text"/>	Upload File
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
STNK	<input type="text"/>	Upload File
Negara Tujuan *	-Silakan Pilih-	
Perkiraan Tanggal Keberangkatan *	<input type="text"/>	

Ajukan

Gambar 77 Tampilan form re-ekspor kendaraan jenis CKD

Pada langkah ini silahkan melengkapi form permohonan re-ekspor untuk kendaraan Jenis CKD.

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : masukkan tanggal nota diplomatik
4. Lampiran III PMK : upload file lampiran III PMK
5. SKB / Lampiran II Kepmenkeu : upload file SKB / Lampiran II Kepmenkeu
6. Faktur : Upload file faktur
7. STNK : upload file STNK
8. Negara tujuan : pilih negara tujuan re-ekspor kendaraan
9. Perkiraan tanggal keberangkatan : pilih tanggal perkiraan re-ekspor kendaraan

Jika kendaraan yang akan di re-ekspor adalah jenis CBU, maka akan tampil form dibawah ini

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM FAQ Logout

Re-Ekspor Kendaraan Bermotor

Langkah 2 dari 2
Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	ADAM HENRY EVERLEIGH
Jenis Kendaraan	Completely Bulld Up
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Penggunaan	Pribadi
Tahun Pembuatan	2014
Merk Kendaraan	Toyota
No. Rangka	MR0AW11G9E2000483
No. Mesin	1TR7751793

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Lampiran III PMK No. 149/PMK.04/2015 ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Surat Keterangan Bebas (SKB) / Form B	<input type="text"/>	Upload File
Lampiran II KEPMENKEU No. 90/kmk.04/2002	<input type="text"/>	Upload File
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
STNK	<input type="text"/>	Upload File
Nota Diplomatik Kepulangan	<input type="text"/>	Upload File
Negara Tujuan *	Afrika Selatan	
Perkiraan Tanggal Keberangkatan *	<input type="text"/>	

Ajukan

Gambar 78 Tampilan form re-ekspor kendaraan jenis CBU

Pada langkah ini silahkan melengkapi form permohonan re-ekspor untuk kendaraan Jenis CBU.

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : masukkan tanggal nota diplomatik
4. Lampiran III PMK : upload file lampiran III PMK
5. Surat Keterangan Bebas / Lampiran II : upload file SKB / Lampiran II
6. Lampiran II Kepmenkeu : upload file lampiran II kepmenkeu
7. Faktur : upload file faktur
8. STNK : upload file STNK
9. Nota diplomatik kepulangan : upload nota diplomatik kepulangan
10. Negara tujuan : Pilih negara tujuan re-ekspor
11. Perkiraan tanggal keberangkatan : pilih tanggal perkiraan keberangkatan

Dan jika kendaraan yang akan di re-ekspor adalah jenis full tax, maka akan tampil form sebagai berikut.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM FAQ Logout

Re-Ekspor Kendaraan Bermotor

Langkah 2 dari 2

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	ALEJANDRO PEDRO MORA
Jenis Kendaraan	Full Tax
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Penggunaan	Pribadi
Tahun Pembuatan	2018
Merk Kendaraan	Mitsubishi
No. Rangka	4400
No. Mesin	jje

B. Persyaratan Dokumen


Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
STNK	<input type="text"/>	Upload File
Nota Diplomatik Kepulangan	<input type="text"/>	Upload File
Negara Tujuan *	-Silakan Pilih-	
Perkiraan Tanggal Keberangkatan *	<input type="text"/>	

Ajukan

Gambar 79 Tampilan form re-ekspor kendaraan jenis Full Tax

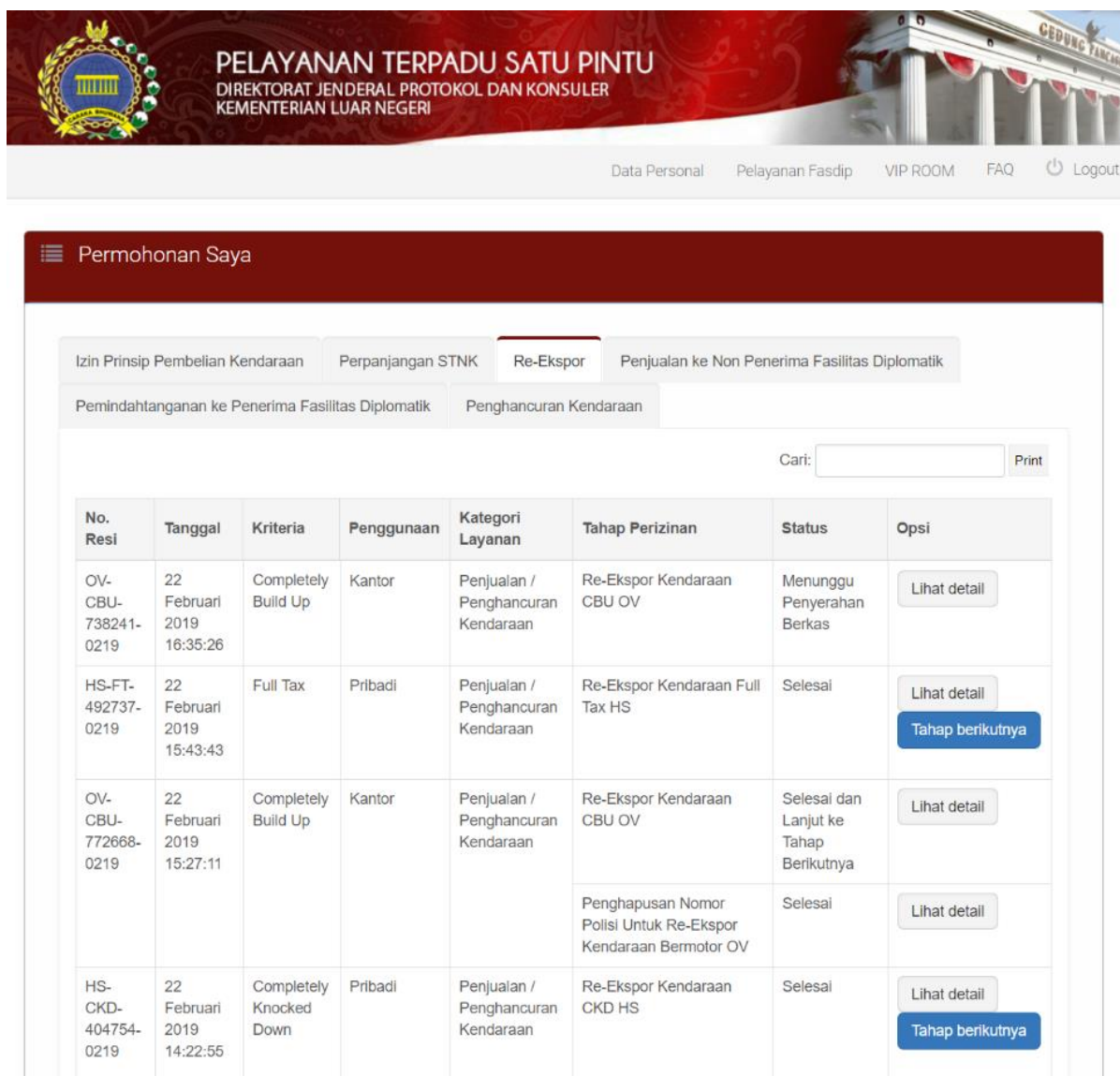
Pada langkah ini silahkan melengkapi form permohonan re-ekpor untuk kendaraan Jenis Full Tax.

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : masukkan tanggal nota diplomatik
4. Faktur : upload file faktur
5. STNK : upload file STNK
6. Nota diplomatik kepulangan : upload nota diplomatik kepulangan
7. Negara tujuan : Pilih negara tujuan re-ekspor
8. Perkiraan tanggal keberangkatan : pilih tanggal perkiraan keberangkatan

Setelah dilengkapi, klik tombol  untuk mengirimkan permohonan dan mendapatkan resi permohonan

19. Penghapusan Nomor Polisi Khusus Re-ekspor

Setelah selesai proses re-ekspor kendaraan maka langkah selanjutnya adalah penghapusan nomor polisi. Untuk proses ini jenis kendaraan baik CKD, CBU maupun Full tax memiliki proses dan form pengajuan yang sama. Untuk melakukan proses ini silahkan buka halaman **Pengajuan Saya** lalu pilih tab **Re-Ekspor**. Berikut adalah tampilan halaman pengajuan saya tab re-ekspor.



PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM FAQ Logout

Permohonan Saya

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Perpanjangan STNK **Re-Ekspor** Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Pemindahtanganan ke Penerima Fasilitas Diplomatik Penghancuran Kendaraan

Cari: Print

No. Resi	Tanggal	Kriteria	Penggunaan	Kategori Layanan	Tahap Perizinan	Status	Opsi
OV-CBU-738241-0219	22 Februari 2019 16:35:26	Completely Build Up	Kantor	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Re-Ekspor Kendaraan CBU OV	Menunggu Penyerahan Berkas	Lihat detail
HS-FT-492737-0219	22 Februari 2019 15:43:43	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Re-Ekspor Kendaraan Full Tax HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya
OV-CBU-772668-0219	22 Februari 2019 15:27:11	Completely Build Up	Kantor	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Re-Ekspor Kendaraan CBU OV	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Penghapusan Nomor Polisi Untuk Re-Ekspor Kendaraan Bermotor OV	Selesai	Lihat detail
HS-CKD-404754-0219	22 Februari 2019 14:22:55	Completely Knocked Down	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Re-Ekspor Kendaraan CKD HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya

Gambar 80 Halaman Pengajuan Saya Tab Re-Ekspor

Silahkan klik tombol **Tahap berikutnya** , selanjutnya akan diarahkan ke halaman pengisian form pengajuan penghapusan nomor polisi.



Penghapusan Nomor Polisi

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	GARY MARTIN BRENNIS
Jenis Kendaraan	Full Tax
Penggunaan	Non Kedutaan
Jenis Pengguna	Pribadi
Tahun Pembuatan	2018
Merk/Tipe Kendaraan	Suzuki
No. Rangka	hha122
No. Mesin	1122

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Pemberitahuan Ekspor *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File
Tanggal Ekspor *	<input type="text"/>	
Negara Tujuan *	-Silakan Pilih-	

Submit

Gambar 81 Formulir Pengajuan Penghapusan Nomor Polisi Khusus Re-Ekspor

Pada halaman ini silahkan lengkapi formulir diatas.

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik asli.
2. Nomor Nota Diplomatik : Masukkan nomor nota diplomatik.
3. Tanggal Nota Diplomatik : Pilih tanggal nota diplomatik.
4. Pemberitahuan Ekspor : Upload file pemberitahuan ekspor.
5. Tanggal Ekspor : Pilih tanggal ekspor.
6. Negara Tujuan : Pilih negara tujuan.

Setelah itu klik tombol  untuk mengajukan permohonan.

20. Pemindahtanganan kepada non-penerima fasilitas diplomatik

Halaman ini digunakan untuk melakukan pemindahtanganan kepada non penerima fasilitas diplomatik. Untuk mengakses halaman ini, pada halaman pengajuan baru pengguna dapat memilih jenis permohonan **Penjualan / Penghancuran Kendaraan / Re-Ekspor** setelah itu pilih **Penjualan kepada non-Penerima Fasilitas Diplomatik**. Berikut adalah tampilan halaman penjualan kepada non-penerima fasilitas diplomatik.

The screenshot shows a web form titled "Pemindahtanganan kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik". At the top, it indicates "Langkah 1 dari 2" and "Pilih Kendaraan". A note says "* = Wajib diisi". The form is divided into section "A. Identitas Kendaraan" which contains a dropdown menu for "Pilih Kendaraan" (with the text "-Silakan Pilih-") and seven text input fields: "Kriteria Kendaraan", "Penggunaan", "Jenis Pengguna", "Tahun Pembuatan", "Merk/Tipe Kendaraan", "No. Rangka", and "No. Mesin". A green "Submit" button is located at the bottom center of the form.

Gambar 82 Formulir Penjualan kepada non-Penerima Fasilitas Diplomatik Langkah 1

- 1) Pilih kendaraan yang akan di ajukan pemindahtanganan.
- 2) Klik tombol **Submit** untuk melakukan langkah selanjutnya.
- 3) Setelah itu akan muncul tampilan seperti berikut.

Jika jenis kendaraan yang diajukan adalah Full Tax, maka akan tampil halaman dibawah ini.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM FAQ Logout

Pemindahtanganan kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Langkah 2 dari 2

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Jenis Kendaraan	Full Tax
Jenis Pengguna	Pribadi
Tahun Pembuatan	2018
Merk Kendaraan	Mitsubishi
No. Rangka	4400
No. Mesin	jje

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
KTP Pembeli	<input type="text"/>	Upload File
Nomor KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
Nama KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
Alamat KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
STNK Penjual ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Plat Nomor ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nota Kepulangan Penjual	<input type="text"/>	Upload File
Surat Kuasa Menjual	<input type="text"/>	Upload File

Submit

Gambar 83 Tampilan Form pemindahtanganan kendaraan kepada non – penerima fasilitas jenis full tax

Detail form untuk kendaraan jenis full tax :

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : pilih tanggal nota diplomatik
4. KTP Pembeli : upload file KTP Pembeli
5. Nomor KTP Pembeli : masukkan nomor KTP Pembeli
6. Nama KTP Pembeli : masukkan nama pembeli
7. Alamat KTP pembeli : masukkan alamat pembeli
8. STNK Penjual : upload file STNK kendaran yang dijual
9. Plat nomor : upload file gambar plat nomor
10. Nota Kepulangan Penjual : upload file nota kepulangan penjual
11. Surat kuasa menjual : upload file surat kuasa penjualan

Jika jenis kendaraan yang diajukan adalah CBU, maka akan tampil halaman dibawah ini.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM FAQ Logout

Perindahantanganan kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Langkah 2 dari 2

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Jenis Kendaraan	Completely Build Up
Jenis Pengguna	Pribadi
Tahun Pembuatan	2014
Merk Kendaraan	Toyota
No. Rangka	MR0AW11G9E2000483
No. Mesin	1TR7751793

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Lampiran V PMK No. 149/PMK.04/2015 ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Lampiran II PMK No. 149/PMK.04/2015 ASLI	<input type="text"/>	Upload File
KTP Pembeli	<input type="text"/>	Upload File
Nomor KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
Nama KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
Alamat KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
NPWP Pembeli	<input type="text"/>	Upload File
Nomor NPWP Pembeli *	<input type="text"/>	
Form B / Surat Keterangan Bebas (SKB)	<input type="text"/>	Upload File
STNK Penjual ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Plat Nomor ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Surat Pernyataan Pembeli akan Membayar Pajak ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Hasil Cek Fisik kendaraan dari Kepolisian ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nota Kepulangan Penjual	<input type="text"/>	Upload File
Surat Kuasa Menjual	<input type="text"/>	Upload File

Submit

Gambar 84 Tampilan Form pemindahtanganan kendaraan kepada non – penerima fasilitas jenis CBU

Detail form untuk kendaraan jenis CBU :

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : pilih tanggal nota diplomatik
4. Lampiran V PMK : upload lampiran V PMK
5. Lampiran II PMK : upload lampiran II PMK
6. KTP Pembeli : upload file KTP Pembeli
7. Nomor KTP Pembeli : masukkan nomor KTP Pembeli
8. Nama KTP Pembeli : masukkan nama pembeli
9. Alamat KTP pembeli : masukkan alamat pembeli
10. NPWP Pembeli : upload file NPWP Pembeli
11. Nomor NPWP Pembeli : masukkan nomor NPWP Pembeli
12. Form B : upload file form B
13. STNK Penjual : upload file STNK kendaran yang dijual
14. Plat nomor : upload file gambar plat nomor
15. Surat Pernyataan membayar pajak : upload file surat pernyataan
16. Hasil Cek Fisik kendaraan : upload file hasil cek fisik kendaraan
17. Nota Kepulangan Penjual : upload file nota kepulangan penjual
18. Surat kuasa menjual : upload file surat kuasa penjualan

Jika jenis kendaraan yang diajukan adalah CBU, maka akan tampil halaman dibawah ini.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdisp VIP ROOM FAQ Logout

Pemindahtanganan kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Langkah 2 dari 2

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Jenis Kendaraan	Completely Knocked Down
Jenis Pengguna	Kantor
Tahun Pembuatan	2013
Merk Kendaraan	Honda Jazz
No. Rangka	MR0AW11G9E2000483
No. Mesin	1TR7751793

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Lampiran V PMK No. 149/PMK.04/2015 ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Form B / Surat Keterangan Bebas (SKB) ASLI	<input type="text"/>	Upload File
KTP Pembeli	<input type="text"/>	Upload File
Nomor KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
Nama KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
Alamat KTP Pembeli *	<input type="text"/>	
NPWP Pembeli	<input type="text"/>	Upload File
Nomor NPWP Pembeli *	<input type="text"/>	
Lampiran II PMK No. 149/PMK.04/2015	<input type="text"/>	Upload File
STNK Penjual ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Plat Nomor ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Surat Pernyataan Pembeli akan Membayar Pajak ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Hasil Cek Fisik kendaraan dari Kepolisian ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nota Kepulangan Penjual	<input type="text"/>	Upload File
Surat Kuasa Menjual	<input type="text"/>	Upload File

Submit

Gambar 85 Tampilan Form pemindahtanganan kendaraan kepada non – penerima fasilitas jenis CKD

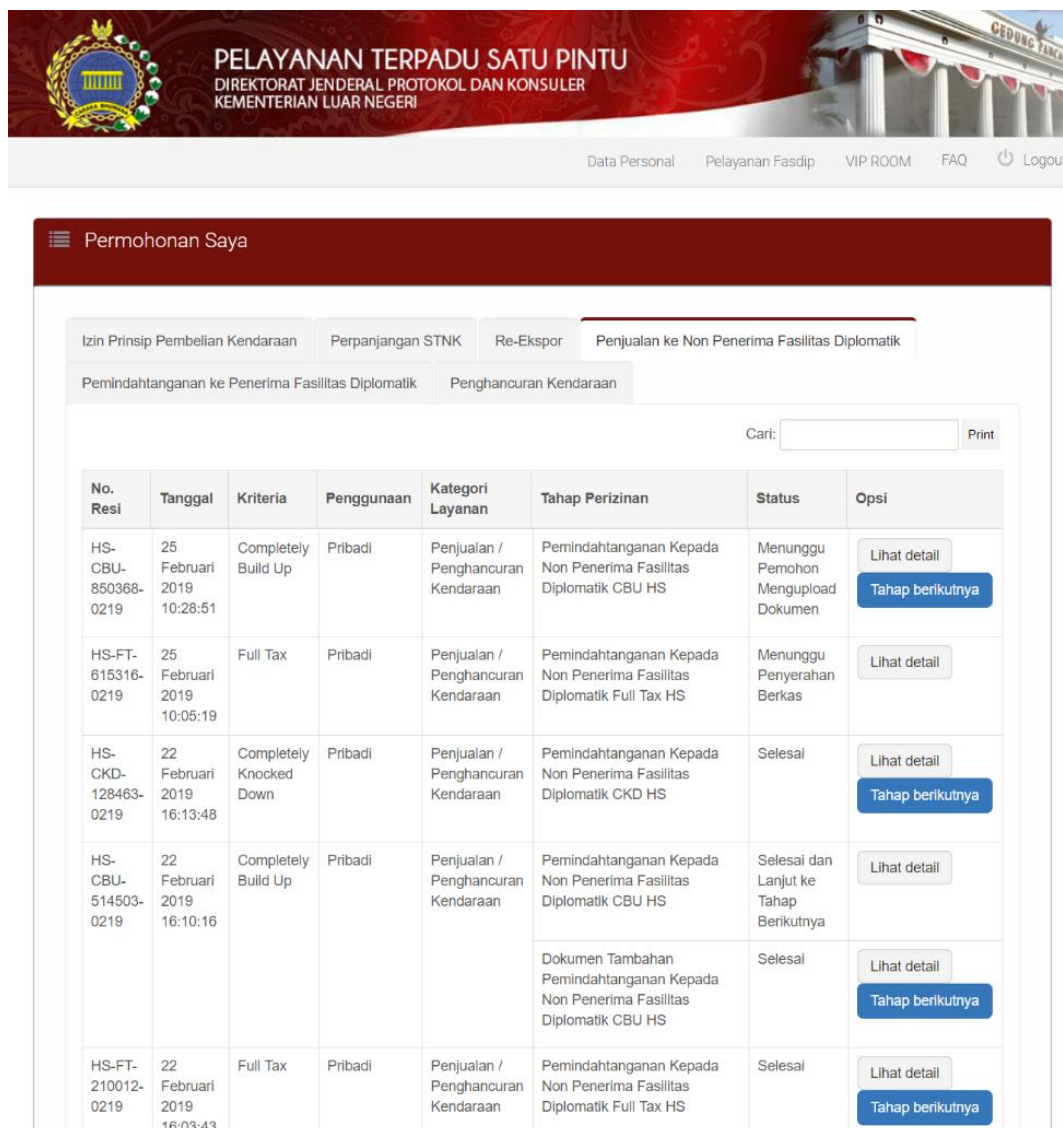
Detail form untuk kendaraan jenis CKD :

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : pilih tanggal nota diplomatik
4. Lampiran V PMK : upload lampiran V PMK
5. Form B / SKB : upload Form B / SKB
6. KTP Pembeli : upload file KTP Pembeli
7. Nomor KTP Pembeli : masukkan nomor KTP Pembeli
8. Nama KTP Pembeli : masukkan nama pembeli
9. Alamat KTP pembeli : masukkan alamat pembeli
10. NPWP Pembeli : upload file NPWP Pembeli
11. Nomor NPWP Pembeli : masukkan nomor NPWP Pembeli
12. Form B : upload file form B
13. STNK Penjual : upload file STNK kendaraan yang dijual
14. Plat nomor : upload file gambar plat nomor
15. Surat Pernyataan membayar pajak : upload file surat pernyataan
16. Hasil Cek Fisik kendaraan : upload file hasil cek fisik kendaraan
17. Nota Kepulangan Penjual : upload file nota kepulangan penjual
18. Surat kuasa menjual : upload file surat kuasa penjualan

Setelah itu klik tombol  untuk mengajukan permohonan.

21. Dokumen tambahan langkah lanjutan Pemindahtanganan kepada non-penerima fasilitas diplomatik khusus untuk kendaraan jenis CBU

Untuk jenis kendaraan CBU, dalam proses pemindahtanganan kepada non – penerima fasilitas membutuhkan proses tambahan yaitu pengajuan dokumen tambahan untuk menyelesaikan proses pemindahtanganan kendaraan kepada non-penerima fasilitas diplomatik. Untuk melakukannya Silahkan membuka halaman **Pengajuan Saya** kemudian memilih tab **Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik**. Berikut adalah tampilan halaman pengajuan saya tab penjualan ke non penerima fasilitas diplomatik.



The screenshot shows the 'Permohonan Saya' (My Requests) page. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Directorate General of Protocol and Consular Affairs, Ministry of Foreign Affairs, and the text 'PELAYANAN TERPADU SATU PINTU'. Below the navigation bar, there are several tabs: 'Izin Prinsip Pembelian Kendaraan', 'Perpanjangan STNK', 'Re-Ekspor', 'Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik', 'Pemindahtanganan ke Penerima Fasilitas Diplomatik', and 'Penghancuran Kendaraan'. The 'Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik' tab is selected. Below the tabs, there is a search bar and a 'Print' button. The main content is a table with the following columns: 'No. Resi', 'Tanggal', 'Kriteria', 'Penggunaan', 'Kategori Layanan', 'Tahap Perizinan', 'Status', and 'Ops'. The table contains five rows of data, each with a 'Tahap Perizinan' and 'Status' column. The 'Ops' column contains 'Lihat detail' and 'Tahap berikutnya' buttons.

No. Resi	Tanggal	Kriteria	Penggunaan	Kategori Layanan	Tahap Perizinan	Status	Ops
HS-CBU-850368-0219	25 Februari 2019 10:28:51	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Menunggu Pemohon Mengupload Dokumen	Lihat detail Tahap berikutnya
HS-FT-615316-0219	25 Februari 2019 10:05:19	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik Full Tax HS	Menunggu Penyerahan Berkas	Lihat detail
HS-CKD-128463-0219	22 Februari 2019 16:13:48	Completely Knocked Down	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CKD HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya
HS-CBU-514503-0219	22 Februari 2019 16:10:16	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya
HS-FT-210012-0219	22 Februari 2019 16:03:43	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik Full Tax HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya

Gambar 86 Halaman Pengajuan Saya Tab Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Silahkan klik tombol **Tahap berikutnya** untuk memulai proses pengajuan dokumen tambahan pemindahtanganan kendaraan.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal | Pelayanan Fasdisp | VIP ROOM | FAQ | Logout

Penghapusan Nomor Polisi

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna: ADAM HENRY EVERLEIGH
 Jenis Kendaraan: Completely Knocked Down
 Kantor Perwakilan: Kedutaan Besar Amerika Serikat
 Penggunaan: Pribadi
 Tahun Pembuatan: 2015
 Merk/Tipe Kendaraan: Toyota
 No. Rangka: MR0AW11G9E2000483
 No. Mesin: 1TR7751793

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI
 Nomor Nota Diplomatik *
 Tanggal Nota Diplomatik *
 Form C
 Nomor Form C *
 Nama Pembeli *
 Alamat Lengkap Pembeli *
 Tanggal Form C *

Gambar 87 Formulir Pengajuan Dokumen Tambahan Penjualan Kepada Penerima Non Fasilitas Diplomatik

Detail form dokumen tambahan pemindahtanganan kepada non-penerima fasilitas :

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : pilih tanggal nota diplomatik
4. Form C : upload Form C
5. Nomor Form C : masukkan nomor Form C
6. Nama Pembeli : masukkan nama pembeli
7. Alamat lengkap pembeli : masukkan alamat pembeli
8. Tanggal form C : pilih tanggal form C

Setelah selesai mengisi form pengajuannya silahkan klik tombol untuk melanjutkan permohonan.

22. Penghapusan Nomor Polisi, langkah lanjutan pemindahtanganan kepada non-penerima fasilitas diplomatik khusus untuk kendaraan jenis CBU

Setelah selesai proses pemindahtanganan dan pengajuan dokumen tambahan pemindahtanganan kendaraan kepada non-penerima fasilitas diplomatik, langkah selanjutnya adalah penghapusan nomor polisi yang dapat dilakukan dengan membuka halaman **Pengajuan Saya** pengguna memilih tab **Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik**. Berikut adalah tampilan halaman pengajuan saya tab penjualan ke non penerima fasilitas diplomatik.

No. Resi	Tanggal	Kriteria	Penggunaan	Kategori Layanan	Tahap Perizinan	Status	Opsi
HS-CBU-850368-0219	25 Februari 2019 10:28:51	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Menunggu Pemohon Mengupload Dokumen	Lihat detail Tahap berikutnya
HS-FT-615316-0219	25 Februari 2019 10:05:19	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik Full Tax HS	Menunggu Penyerahan Berkas	Lihat detail
HS-CKD-128463-0219	22 Februari 2019 16:13:48	Completely Knocked Down	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CKD HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya
HS-CBU-514503-0219	22 Februari 2019 16:10:16	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya
HS-FT-210012-0219	22 Februari 2019 16:03:43	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik Full Tax HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya
OV-CBU-480778-0219	22 Februari 2019 14:54:15	Completely Build Up	Kantor	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CBU OV	Selesai	Lihat detail
HS-CKD-557511-0219	22 Februari 2019 14:29:07	Completely Knocked Down	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CKD HS	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya
OV-CBU-854348-0219	14 Februari 2019 06:13:39	Completely Build Up	Kantor	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik CBU OV	Selesai	Lihat detail

Gambar 88 Halaman Pengajuan Saya Tab Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Pengguna memilih permohonan penjualan ke non penerima fasilitas diplomatik yang akan dilanjutkan prosesnya ke tahap penghapusan nomor polisi. Klik tombol **Tahap berikutnya** pada salah satu data, maka akan muncul tampilan seperti berikut.

Penghapusan Nomor Polisi

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna: CHARLES WILLIAM HOUGH

Jenis Kendaraan: Completely Build Up

Penggunaan: Non Kedutaan

Jenis Pengguna: Pribadi

Tahun Pembuatan: 2018

Merk/Tipe Kendaraan: Toyota

No. Rangka: 4400

No. Mesin: jlee

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik * [Pilih / Upload File](#)

Nomor Nota Diplomatik *

Tanggal Nota Diplomatik *

Form C * [Pilih / Upload File](#)

Nomor Form C *

Nama Pembeli *

Alamat Lengkap Pembeli *

[Submit](#)

Gambar 89 Formulir Penghapusan Nomor Polisi Khusus Penjualan kepada Non Penerima Fasilitas Diplomatik

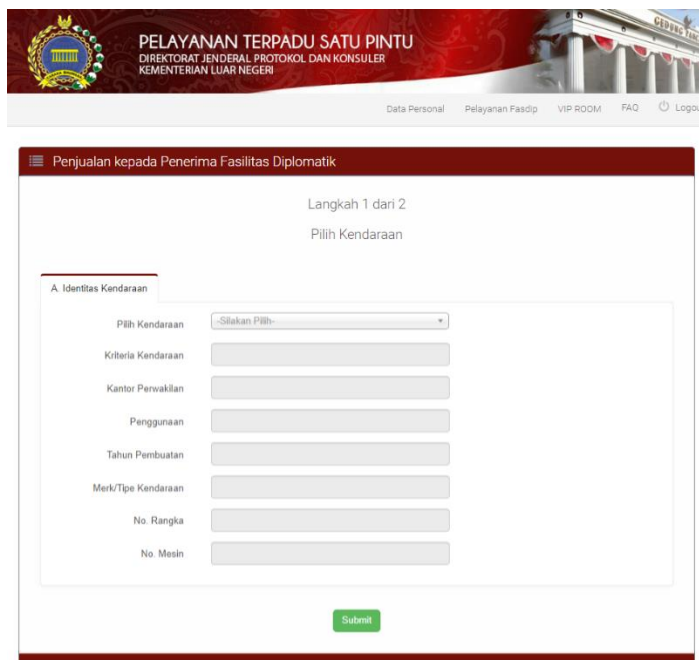
Detail form penghapusan nomor polisi pemindahtanganan kepada non-penerima fasilitas :

1. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
2. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
3. Tanggal nota diplomatik : pilih tanggal nota diplomatik
4. Form C : upload Form C
5. Nomor Form C : masukkan nomor Form C
6. Nama Pembeli : masukkan nama pembeli
7. Alamat lengkap pembeli : masukkan alamat pembeli

Setelah melengkapi form pengajuan diatas, silahkan klik tombol [Ajukan](#) untuk melanjutkan permohonan.

23. Pemindahtanganan kepada penerima fasilitas diplomatik

Halaman ini digunakan untuk melakukan pemindahtanganan kepada penerima fasilitas diplomatik. Untuk mengakses halaman ini, pada halaman pengajuan baru pengguna dapat memilih jenis permohonan **Penjualan / Penghancuran Kendaraan / Re-Ekspor** setelah itu pilih **Penjualan kepada Penerima Fasilitas Diplomatik**. Berikut adalah tampilan halaman penjualan kepada penerima fasilitas diplomatik.



Gambar 90 Formulir Penjualan kepada Penerima Fasilitas Diplomatik Langkah 1

- 1) Pilih kendaraan yang akan di ajukan pemindahtanganan.
- 2) Klik tombol **Submit** untuk melakukan langkah selanjutnya.
- 3) Setelah itu akan muncul tampilan seperti berikut.

Jika jenis kendaraan yang akan diproses adalah Full tax, maka akan tampil halaman sebagai berikut.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdiip VIP ROOM FAQ Logout

Penjualan kepada Penerima Fasilitas Diplomatik

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	ALEJANDRO PEDRO MORA
Jenis Kendaraan	Full Tax
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Jenis Pengguna	Pribadi
Tahun Pembuatan	2018
Merk/Tipe Kendaraan	Mitsubishi
No. Rangka	4400
No. Mesin	jje

C. Identitas Pembeli

Pengguna	-Silakan Pilih-
Kantor Kedutaan	-Silakan Pilih-
Penanggung Jawab *	ADAM HENRY EVERLEIGH

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	23123	
Tanggal Nota Diplomatik *	2019-04-06	
STNK	<input type="text"/>	Upload File
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
Nota Kepulangan Penjual	<input type="text"/>	Upload File

Ajukan

Gambar 91 Tampilan Form pemindahtanganan kepada penerima fasilitas jenis full tax

Detail form untuk kendaraan jenis full tax :

1. Silahkan tentukan identitas pembeli kendaraan
 - a. Pengguna : Kantor, Pribadi atau non kedutaan
 - b. Kantor Kedutaan / Non : pilih kantor kedutaan atau non-kedutaan
 - c. Penanggung Jawab : jika pengguna adalah kantor
 - d. Nama Pembeli : jika pengguna adalah pribadi

2. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
3. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
4. Tanggal nota diplomatik : pilih tanggal nota diplomatik
5. STNK Penjual : upload file STNK kendaraan yang dijual
6. Faktur : upload file Faktur
7. Nota Kepulangan Penjual : upload file nota kepulangan penjual
8. Surat kuasa menjual : upload file surat kuasa penjualan

Jika jenis kendaraan yang akan diproses adalah CBU, maka akan tampil halaman sebagai berikut.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanannya Fasdisip VIP ROOM FAQ Logout

Penjualan kepada Penerima Fasilitas Diplomatik

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	ADAM HENRY EVERLEIGH
Jenis Kendaraan	Completely Build Up
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Jenis Pengguna	Pribadi
Tahun Pembuatan	2014
Merk/Tipe Kendaraan	Toyota
No. Rangka	MR0AW11G9E2000483
No. Mesin	1TR7751793

C. Identitas Pembeli

Pengguna	--Silakan Pilih--
Kantor Kedutaan	--Silakan Pilih--
Penanggung Jawab *	ADAM HENRY EVERLEIGH

C. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	23123	
Tanggal Nota Diplomatik *	2019-04-06	
Lampiran IV PMK No. 149/PMK.04/2015 ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Lampiran II KEPMENKEU No. 90/kmk.04/2002 / Surat Keterangan Bebas (SKB)	<input type="text"/>	Upload File
Nota Kedatangan Pembeli	<input type="text"/>	Upload File
STNK	<input type="text"/>	Upload File
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
Nota Kepulangan Penjual	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Form B / Surat Keterangan Bebas (SKB) *	1231	
Tanggal Form B / Surat Keterangan Bebas (SKB) *	2019-04-06	
Nomor Ref. Kemlu / PP8 *	12312	
Tanggal Ref. Kemlu / PP8 *	2019-04-06	

Ajukan

Gambar 92 Tampilan Form pemindahtanganan kepada penerima fasilitas jenis CBU

Detail form untuk kendaraan jenis CBU :

1. silahkan tentukan identitas pembeli kendaraan
 - a. Pengguna : Kantor, Pribadi atau non kedutaan
 - b. Kantor Kedutaan / Non : pilih kantor kedutaan atau non-kedutaan
 - c. Penanggung Jawab : jika pengguna adalah kantor
 - d. Nama Pembeli : jika pengguna adalah pribadi

2. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
3. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
4. Tanggal nota diplomatik : pilih tanggal nota diplomatik
5. Lampiran IV PMK : upload lampiran IV PMK
6. Lampiran II Kepmenkeu : upload lampiran II Kepmenkeu
7. Nota kedatangan pembeli : upload file nota kedatangan
8. STNK : upload file STNK kendaraan yang dijual
9. Faktur : upload file Faktur
10. Nota Kepulangan Penjual : upload file nota kepulangan penjual
11. Nomor Form B / SKB : masukkan nomor form B / SKB
12. Tanggal Form B / SKB : masukkan tanggal form B / SKB
13. Nomor Ref. kemu : masukkan nomor referensi kemlu
14. Tanggal ref. kemlu : masukkan tanggal referensi kemlu

Dan jika jenis kendaraan yang akan diproses adalah CKD, maka akan tampil halaman sebagai berikut.

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Penanggung Jawab	DANIEL SISON MORIMOTO
Jenis Kendaraan	Completely Knocked Down
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Jenis Pengguna	Kantor
Tahun Pembuatan	2013
Merk/Tipe Kendaraan	Honda Jazz
No. Rangka	MROAW11G9E2000483
No. Mesin	1TR7751793

C. Identitas Pembeli

Pengguna	-Silakan Pilih-
Kantor Kedutaan	-Silakan Pilih-
Penanggung Jawab *	ADAM HENRY EVERLEIGH

C. Persyaratan Dokumen

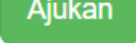
Nota Diplomatik ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	23123	
Tanggal Nota Diplomatik *	2019-04-06	
Lampiran IV PMK No. 149/PMK.04/2015 ASLI	<input type="text"/>	Upload File
Lampiran II KEPMENKEU No. 90/kmk.04/2002 / Surat Keterangan Bebas (SKB)	<input type="text"/>	Upload File
Nota Kedatangan Pembeli	<input type="text"/>	Upload File
STNK	<input type="text"/>	Upload File
Faktur	<input type="text"/>	Upload File
Nota Kepulangan Penjual	<input type="text"/>	Upload File
Surat Kuasa dari Penjual	<input type="text"/>	Upload File
Nomor Form B / Surat Keterangan Bebas (SKB) *	1231	
Tanggal Form B / Surat Keterangan Bebas (SKB) *	2019-04-06	
Nomor Ref. Kemlu / PPB *	12312	
Tanggal Ref. Kemlu / PPB *	2019-04-06	

Ajukan

Gambar 93 Tampilan Form pemindahtanganan kepada penerima fasilitas jenis CKD

Detail form untuk kendaraan jenis CKD :

1. Silahkan tentukan identitas pembeli kendaraan
 - a. Pengguna : Kantor, Pribadi atau non kedutaan
 - b. Kantor Kedutaan / Non : pilih kantor kedutaan atau non-kedutaan
 - c. Penanggung Jawab : jika pengguna adalah kantor
 - d. Nama Pembeli : jika pengguna adalah pribadi
2. Nota diplomatik : upload file nota diplomatik
3. Nomor nota diplomatik : masukkan nomor nota diplomatik
4. Tanggal nota diplomatik : pilih tanggal nota diplomatik
5. Lampiran IV PMK : upload lampiran IV PMK
6. Lampiran II Kepmenkeu : upload lampiran II kepmenkeu
7. Nota kedatangan pembeli : upload file nota kedatangan pembeli
8. STNK : upload file STNK kendaraan yang dijual
9. Faktur : upload file Faktur
10. Nota Kepulangan Penjual : upload file nota kepulangan penjual
11. Surat Kuasa dari penjual : upload file surat kuasa dari penjual
12. Nomor Form B / SKB : masukkan nomor form B / SKB
13. Tanggal Form B / SKB : masukkan tanggal form B / SKB
14. Nomor Ref. kemu : masukkan nomor referensi kemlu
15. Tanggal ref. kemlu : masukkan tanggal referensi kemlu

Setelah melengkapi form pengajuan, silahkan klik tombol  untuk mengajukan permohonan.

24. Pengajuan Dokumen Tambahan Penjualan kepada Penerima Fasilitas Diplomatik Jenis CBU

Untuk jenis kendaraan CBU, dalam proses pemindahtanganan kepada penerima fasilitas diplomatik membutuhkan proses tambahan yaitu pengajuan dokumen tambahan untuk menyelesaikan proses pemindahtanganan kendaraan kepada fasilitas diplomatik. Untuk melakukannya Silahkan membuka halaman **Pengajuan Saya** kemudian memilih tab **Pemindahtanganan ke Penerima Fasilitas Diplomatik**. Berikut adalah tampilan halaman pengajuan saya tab penjualan ke penerima fasilitas diplomatik.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdiip VIP ROOM FAQ Logout

Permohonan Saya

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Perpanjangan STNK Re-Ekspor Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Pemindahtanganan ke Penerima Fasilitas Diplomatik Penghancuran Kendaraan

Cari: Print

No. Resi	Tanggal	Kriteria	Penggunaan	Kategori Layanan	Tahap Perizinan	Status	Opsi
HS-CBU-169106-0219	25 Februari 2019 11:39:39	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Menunggu Pemohon Mengupload Dokumen	Lihat detail Tahap berikutnya
HS-FI-905552-0219	22 Februari 2019 16:55:50	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik Full Tax HS	Ditolak	Lihat detail
HS-FI-378414-0219	22 Februari 2019 16:55:50	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik Full Tax HS	Selesai	Lihat detail
HS-CKD-973382-0219	22 Februari 2019 16:38:04	Completely Knocked Down	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik CKD HS	Selesai	Lihat detail
HS-CBU-838091-0219	22 Februari 2019 16:36:28	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik CBU HS	Selesai	Lihat detail
OV-CBU-606167-0219	21 Februari 2019 17:28:07	Completely Build Up	Kantor	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik CBU OV	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik CBU OV	Selesai	Lihat detail
OV-CBU-110546-0219	21 Februari 2019 17:24:02	Completely Build Up	Kantor	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Pemindahtanganan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik CBU OV	Ditolak	Lihat detail

Gambar 94 Halaman Pengajuan Saya Tab Penjualan Ke Penerima Fasilitas Diplomatik

Pengguna memilih permohonan penjualan ke penerima fasilitas diplomatik yang akan dilanjutkan prosesnya ke tahap upload dokumen. Klik tombol [Tahap berikutnya](#) pada salah satu data, maka akan muncul tampilan seperti berikut.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdip VIP ROOM FAQ Logout

Upload Dokumen Tambahan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	CHARLES WILLIAM HOUGH
Jenis Kendaraan	Completely Build Up
Penggunaan	Non Kedutaan
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Jenis Pengguna	Pribadi
Tahun Pembuatan	2018
Merk/Tipe Kendaraan	Toyota
No. Rangka	4400
No. Mesin	jje

B. Persyaratan Dokumen

Surat Rekomendasi Setneg (Endorse) ASLI *	<input type="text"/> Upload File
Nomor Surat Rekomendasi Setneg *	<input type="text"/>
Tanggal Surat Rekomendasi Setneg *	<input type="text"/>

[Ajukan](#)

Gambar 95 Formulir Pengajuan Dokumen Tambahan Penjualan Kepada Penerima Fasilitas Diplomatik

- 1) Surat Rekomendasi Setneg (Endorse) ASLI : Upload file surat rekomendasi setneg (Endorse) ASLI.
- 2) Nomor Surat Rekomendasi Setneg : Masukkan nomor surat rekomendasi setneg.
- 3) Tanggal Surat Rekomendasi Setneg : Pilih tanggal surat rekomendasi setneg
- 4) Klik tombol [Ajukan](#) untuk mengajukan permohonan.

25. Pengajuan Penghancuran Kendaraan Jenis CBU, CKD, Full Tax

Halaman ini digunakan untuk melakukan pengajuan penghancuran kendaraan. Untuk mengakses halaman ini, pada halaman pengajuan baru pengguna dapat memilih jenis permohonan **Penjualan / Penghancuran Kendaraan / Re-Ekspor** setelah itu pilih **Penghancuran Kendaraan**. Berikut adalah tampilan halaman pengajuan penghancuran kendaraan.

The screenshot shows a web application interface for vehicle destruction. At the top, there is a header with the logo of the Indonesian Ministry of Foreign Affairs and the text 'PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER KEMENTERIAN LUAR NEGERI'. Below the header is a navigation menu with links for 'Data Personal', 'Pelayanan Fasdisp', 'VIP ROOM', 'FAQ', and 'Logout'. The main content area is titled 'PENGHANCURAN KENDARAAN BERMOTOR' and indicates 'Langkah 1 dari 2' with the sub-heading 'Pilih Kendaraan'. A note states '* = Wajib diisi'. The form section 'A. Identitas Kendaraan' contains the following fields: 'Pilih Kendaraan' (a dropdown menu with the placeholder '--Silakan Pilih--'), 'Kriteria Kendaraan', 'Penggunaan', 'Jenis Pengguna', 'Tahun Pembuatan', 'Merk/Tipe Kendaraan', 'No. Rangka', and 'No. Mesin'. A green 'Submit' button is located at the bottom of the form.

Gambar 96 Formulir Pengajuan Penghancuran Kendaraan Langkah 1

- 1) Pilih kendaraan yang akan diajukan.
- 2) Klik tombol **Submit** untuk melakukan langkah selanjutnya.
- 3) Setelah itu akan muncul tampilan seperti berikut.



Penghancuran Kendaraan Bermotor

Langkah 2 dari 2

Upload Persyaratan yang dibutuhkan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan


Nama Pengguna	ALISON KAY ESQUIVEL
Jenis Kendaraan	Completely Build Up
Penggunaan	Kedutaan
Jenis Pengguna	Pribadi
Tahun Pembuatan	2017
Merk Kendaraan	avanza
No. Rangka	NJNSDKFNK
No. Mesin	NKDSNFKSJD

B. Persyaratan Dokumen

Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File
Nomor Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Tanggal Nota Diplomatik *	<input type="text"/>	
Lampiran VIII PMK No. 149/PMK.04/2015 *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File
Lampiran II KEPMENKEU *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File
STNK *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File
Formulir B *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File
Faktur *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File
Hasil Cek Fisik Kendaraan dari Kepolisian *	<input type="text"/>	Pilih / Upload File

Submit

Gambar 97 Formulir Pengajuan Penghancuran Kendaraan Langkah 2

- 1) Nota Diplomatik: Upload file nota diplomatik.
 - 2) Nomor Nota Diplomatik : Masukkan nomor nota diplomatik.
 - 3) Tanggal Nota Diplomatik : Pilih tanggal nota diplomatik.
 - 4) Lampiran VIII PMK No. 149/PMK.04/2015 : Upload file Lampiran VIII PMK No. 149/PMK.04/2015.
 - 5) Lampiran II KEPMENKEU : Upload file lampiran II KEPMENKEU.
 - 6) STNK: Upload file stnk.
 - 7) Formulir B : Upload file formulir B.
 - 8) Faktur : Upload file faktur.
 - 9) Hasil Cek Fisik kendaraan dari Kepolisian : Upload file hasil cek fisik kendaraan dari kepolisian.
 - 10) Setelah itu klik tombol  untuk mengajukan permohonan.
- *) Isi formulir berbeda beda tergantung dari jenis izin prinsipnya.

26. Pengajuan Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan Jenis CBU, CKD, Full Tax

Halaman ini digunakan untuk melakukan pengajuan dokumen tambahan penghancuran kendaraan. Untuk mengakses halaman ini, pada halaman **Pengajuan Saya** pengguna memilih tab **Penghancuran Kendaraan**. Berikut adalah tampilan halaman pengajuan saya tab penghancuran kendaraan.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdip VIP ROOM FAQ Logout

Permohonan Saya

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Perpanjangan STNK Re-Ekspor Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Penindahtanganan ke Penerima Fasilitas Diplomatik Penghancuran Kendaraan

Cari: Print

No. Resi	Tanggal	Kriteria	Penggunaan	Kategori Layanan	Tahap Perizinan	Status	Opsi
HS-CBU-663675-0219	25 Februari 2019 14:07:11	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Penghancuran Kendaraan HS	Menunggu Pemohon Mengupload Dokumen	Lihat detail Tahap berikutnya
					Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Penghapusan Nomor Polisi Untuk Penghancuran Kendaraan HS	Selesai	Lihat detail
HS-CKD-116840-0219	22 Februari 2019 17:40:05	Completely Knocked Down	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Penghancuran Kendaraan HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Penghapusan Nomor Polisi Untuk Penghancuran Kendaraan HS	Selesai	Lihat detail
HS-CBU-446928-0219	22 Februari 2019 17:23:20	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Penghancuran Kendaraan HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Penghapusan Nomor Polisi Untuk Penghancuran Kendaraan HS	Selesai	Lihat detail
HS-FI-944491-0219	6 Februari 2019 08:47:18	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Penghancuran Kendaraan HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Penghapusan Nomor Polisi Untuk Penghancuran Kendaraan HS	Selesai	Lihat detail

Tampilan 1 hingga 10 dari 29 entri

< 1 2 3 >

Gambar 98 Halaman Pengajuan Saya Tab Penghancuran Kendaraan

Pengguna memilih permohonan penghancuran kendaraan yang akan dilanjutkan prosesnya ke tahap upload dokumen tambahan. Klik tombol **Tahap berikutnya** pada salah satu data, maka akan muncul tampilan seperti berikut.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanan Fasdip VIP ROOM FAQ Logout

Upload Dokumen Tambahan

* = Wajib diisi

A. Identitas Kendaraan

Nama Pengguna	ALISON KAY ESQUIVEL
Jenis Kendaraan	Completely Build Up
Penggunaan	Non Kedutaan
Kantor Perwakilan	Kedutaan Besar Amerika Serikat
Jenis Pengguna	Pribadi
Tahun Pembuatan	2017
Merk/Tipe Kendaraan	avanza
No. Rangka	NJNSDKFNK
No. Mesin	NKDSNFKSJD

B. Persyaratan Dokumen

Surat Pengantar Bea Cukai (Endorse) ASLI *	<input type="text"/> Upload File
---	---

Ajukan

Gambar 99 Formulir Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan

- 1) Surat Pengantar Bea Cukai (Endorse) ASLI : Upload file surat pengantar bea cukai (Endorse) ASLI.
- 2) Klik tombol **Ajukan** untuk mengajukan permohonan.

27. Pengajuan Penghapusan Nomor Polisi Khusus Penghancuran Kendaraan Jenis CBU, CKD, Full Tax

Halaman ini digunakan untuk melakukan pengajuan penghapusan nomor polisi khusus penghancuran kendaraan. Untuk mengakses halaman ini, pada halaman **Pengajuan Saya** pengguna memilih tab **Penghancuran Kendaraan**. Berikut adalah tampilan halaman pengajuan saya tab penghancuran kendaraan.

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER
KEMENTERIAN LUAR NEGERI

Data Personal Pelayanannya Fas Dip VIP ROOM FAQ Logout

Permohonan Saya

Izin Prinsip Pembelian Kendaraan Perpanjangan STNK Re-Ekspor Penjualan ke Non Penerima Fasilitas Diplomatik

Pemindahtanganan ke Penerima Fasilitas Diplomatik Penghancuran Kendaraan

Cart: Print


No. Resi	Tanggal	Kriteria	Penggunaan	Kategori Layanan	Tahap Perizinan	Status	Opsi
HS-CBU-663675-0219	25 Februari 2019 14:07:11	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Penghancuran Kendaraan HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	Selesai	Lihat detail Tahap berikutnya
HS-CKD-116840-0219	22 Februari 2019 17:40:05	Completely Knocked Down	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Penghancuran Kendaraan HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Penghapusan Nomor Polisi Untuk Penghancuran Kendaraan HS	Selesai	Lihat detail
HS-CBU-446928-0219	22 Februari 2019 17:23:20	Completely Build Up	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Penghancuran Kendaraan HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Penghapusan Nomor Polisi Untuk Penghancuran Kendaraan HS	Selesai	Lihat detail
HS-FT-944491-0219	6 Februari 2019 08:47:18	Full Tax	Pribadi	Penjualan / Penghancuran Kendaraan	Penghancuran Kendaraan HS	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail
					Dokumen Tambahan Penghancuran Kendaraan	Selesai dan Lanjut ke Tahap Berikutnya	Lihat detail

Gambar 100 Halaman Pengajuan Saya Tab Penghancuran Kendaraan

Pengguna memilih permohonan penghancuran kendaraan yang akan dilanjutkan prosesnya ke tahap penghapusan nomor polisi. Klik tombol **Tahap berikutnya** pada salah satu data, maka akan muncul tampilan seperti berikut.

The screenshot shows a web interface for vehicle license plate cancellation. At the top, there is a header with the logo of the Indonesian Ministry of Foreign Affairs and the text 'PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DIREKTORAT JENDERAL PROTOKOL DAN KONSULER KEMENTERIAN LUAR NEGERI'. Below the header, there are navigation links: 'Data Personal', 'Pelayanan Fasdip', 'VIP ROOM', 'FAQ', and 'Logout'. The main content area is titled 'Penghapusan Nomor Polisi' and contains two sections: 'A. Identitas Kendaraan' and 'B. Persyaratan Dokumen'. Section A includes fields for 'Nama Pengguna' (ALISON KAY ESQUIVEL), 'Jenis Kendaraan' (Completely Build Up), 'Penggunaan' (Non Kedutaan), 'Jenis Pengguna' (Pribadi), 'Tahun Pembuatan' (2017), 'Merk/Tipe Kendaraan' (avanza), 'No. Rangka' (NJNSDKFNK), and 'No. Mesin' (NKDSNFKSJD). Section B includes fields for 'Nota Diplomatik *' (with a 'Pilih / Upload File' button), 'Nomor Nota Diplomatik *', 'Tanggal Nota Diplomatik *', 'Lampiran IX PMK No. 149/PMK.04/2015 *' (with a 'Pilih / Upload File' button), 'Tempat Penghancuran *', and 'Tanggal Penghancuran *'. A green 'Submit' button is located at the bottom of the form.

Gambar 101 Formulir Pengajuan Penghapusan Nomor Polisi Khusus Penghancuran Kendaraan

1. Nota Diplomatik : Upload file nota diplomatik.
2. Nomor Nota Diplomatik : Masukkan nomor nota diplomatik.
3. Tanggal Nota Diplomatik : Pilih tanggal nota diplomatik.
4. Lampiran IX PMK No. 149/PMK.04/2015 : Upload file Lampiran IX PMK No. 149/PMK.04/2015.
5. Tempat Penghancuran : Masukkan tempat penghancuran.
6. Tanggal Penghancuran : Pilih tanggal penghancuran.
7. Setelah itu klik tombol  untuk mengajukan permohonan.